



02.2012.001/2021
PROC. ADMINISTRATI.
FLS _____
RUBRICA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

EDITAL DE LICITAÇÃO

**Processo Administrativo nº
02.2012.001/2021**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2021
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP**

Objeto:

Contratação de empresa para o futuro e eventual fornecimento de medicamentos em geral, medicamentos para a farmácia básica e controlados/psicotrópicos, materiais de uso hospitalar, ambulatorial, materiais odontológicos, laboratoriais e outros para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

EXERCÍCIO FINANCEIRO: 2022

Data da Abertura: 12 de janeiro de 2022.





PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

02.2012.001/2021
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
PUBRICA _____

Processo Administrativo nº 02.2012.001/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2021 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
TIPO: MENOR PREÇO/ ITEM
DATA: 12/01/2022
ABERTURA: 10:00 HORAS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2021

LICITAÇÃO COM ITENS EXCLUSIVOS PARA BENEFICIARIOS DA LC 123/06
(Artigo 48, inciso I da Lei Complementer nº 123/2006, com redação dada pela Lei Complementar nº 147/2014).

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE**, Estado do Maranhão, torna publico para conhecimento dos interessados que no **dia 12 de janeiro de 2022, às 10:00 (dez) horas**, na sala da Comissão Permanente de Licitação, na Avenida Lindolfo Flório, s/n, Vista Alegre, CAPINZAL DO NORTE - MA, realizara licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRONICA, para REGISTRO DE PREÇOS, com critério de julgamento **menor preço**, por item, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, Decreto Federal 7.892/13, alterado pelo Decreto Federal nº 9.488/13, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, Decretos Municipais nº 002 e 003/2018 de 20 de janeiro de 2018, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as exigências estabelecidas neste Edital.

DATA DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: A partir das 12:30:00 (doze horas e trinta minutos) do dia 29 de dezembro de 2021 até às 09:55:00 do dia 12 de janeiro de 2022.

DATA DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO: as 10:00:00 horas do dia 12 de janeiro de 2022, horário de Brasília-DF Local: www.bbmnetlicitacoes.com.br

DA EXCLUSIVIDADE DE PARTICIPAÇÃO:

A presente licitação é destinada exclusivamente para empresas que estejam na condição de ME, MEI e EPP, conforme determina o inciso I do art. 48 da LC 123/06.

Não comparecendo ME, MEI ou EPP, a licitação será considerada deserta.

1 - DO OBJETO

1.1 O objeto da presente licitação e a escolha da proposta mais vantajosa para o futuro e eventual fornecimento de medicamentos em geral, medicamentos para a farmácia básica e controlados/psicotrópicos, materiais de uso hospitalar, ambulatorial, materiais odontológicos, laboratoriais e outros para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, sob demanda, incluindo o serviço de entrega dos produtos na sede do Município, sem ônus a



02.2012.001/2001
PROC. ADMINISTRATIV.
FLS _____
RUBRICA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

Contratante, de conformidade com as quantidades e espécies contidas no Anexo I – TERMO DE REFERÊNCIA, parte integrante deste Edital.

1.2 A quantidade indicada no Termo de Referência (ANEXO I) é apenas estimativa de consumo e será solicitada de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, podendo ser utilizada no todo ou em parte dentro do exercício financeiro e a validade da futura Ata de Registro de Preços – ARP.

1.3 O critério de julgamento adotado será o menor preço por item, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto as especificações do objeto.

2 - DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam no TERMO DE REFERÊNCIA e minuta de Ata de Registro de Preços, constante neste Edital.

3 - DO CREDENCIAMENTO

3.1 Os procedimentos para credenciamento e obtenção da chave e senha de acesso poderão ser iniciados diretamente no site de licitações no endereço eletrônico www.bbmnetlicitacoes.com.br, acesso "credenciamento - licitantes (fornecedores)".

3.2 O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

3.3 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.4 É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais sobre o credenciamento no sistema eletrônico e poderão ser dirimidas através da central de atendimento aos licitantes, por telefone, WhatsApp, Chat ou e-mail, disponíveis no endereço eletrônico www.bbmnetlicitacoes.com.br, e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, a correção ou a alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.5 A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no **MOMENTO DA HABILITAÇÃO**

3.6 Qualquer dúvida dos interessados em relação ao acesso no sistema BBMNET Licitações poderá ser esclarecida através dos canais de atendimento da Bolsa Brasileira de Mercadorias, de segunda a sexta-feira, das 8:00 as 18:00 horas (horário de Brasília) através dos canais



PREFEITURA MUNICIPAL DE
CAPINZAL DO NORTE
Dignidade e trabalho!
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

02.2019.001/2001
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RURRICA 

informados no site www.bbmnetlicitacoes.com.br.

4 - DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO

4.1 Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação e que satisfaçam todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos e sejam detentoras de senha para participar de procedimentos eletrônicos junto a Bolsa Brasileira de Mercadorias.

4.2 .O(s) licitante(s) deves(ao) promover(em) a sua inscrição e credenciamento para participar do Pregão, diretamente no site da Bolsa Brasileira de Mercadorias - www.bbmnetlicitacoes.com.br, ate o horário fixado no edital para inscrição e cadastramento.

4.3 A participação nesta licitação é restrita às Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) e Microempreendedor Individual (MEI), legalmente autorizados a atuarem no ramo pertinente ao objeto desta licitação, que atendam a todas as exigências contidas neste Edital e que apresentem a documentação solicitada neste Edital.

4.4 Consideram-se Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) e Microempreendedor Individual (MEI) aptos à participação no presente certame, aqueles que preenchem os requisitos do art. 3.º, da Lei Complementar n.º 123/2006, alterada pela Lei Complementar n.º 147/2014.

4.5 Não poderão participar desta licitação os interessados:

- a) Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;
- b) que não atendam as condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
- c) estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- d) que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei n.º 8.666, de 1993;
- e) que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação.
- f) entidades empresariais que estejam reunidas em consorcio;
- g) Organizações da Sociedade Civil de Interesse Publico - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão n.º 746/2014-TCU-Plenário).

4.6. Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalara "sim" ou "não" em campo próprio do sistema eletrônico, relativo as seguintes declarações:





02.2012.001/2002/
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

- a) que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;
- b) nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" impedirá o prosseguimento no certame;
- c) nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte.
- d) que esta ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;
- e) que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada esta em conformidade com as exigências editalícias;
- f) que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- g) que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- h) que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16 de setembro de 2009.
- i) que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- j) que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam as regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

4.7 A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitara o licitante as sanções previstas em lei e neste Edital.

5 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

5.1 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.



00.2012.001/2001
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

5.2 O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, por meio do sistema eletrônico no site www.bbmnetlicitacoes.com.br.

5.3 As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

5.4 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.5 Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

5.6 Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

5.7 Caso haja desconexão com o Pregoeiro no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

5.8 Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa e terá reinício somente após reagendamento/comunicação expressa aos participantes via "chat" do sistema eletrônico, onde será designado dia e hora para a continuidade da sessão.

5.9 Caso exista a necessidade de ser suspenso o Pregão, tendo em vista a quantidade de lotes, o Pregoeiro designará novo dia e horário para a continuidade do certame.

5.10 O andamento do procedimento de licitação entre a data de abertura das propostas e a adjudicação do objeto deve ser acompanhado pelos participantes por meio do portal "www.bbmnetlicitacoes.com.br", que veiculará avisos, convocações, desclassificações de licitantes, justificativas e outras decisões referentes ao procedimento.

5.11 Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do Pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

6.1 O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:



02.2012.001/2001
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

- a) Valor unitário e total do item;
 - b) Fabricante;
 - c) Descrição detalhada do objeto, contendo as informações a especificação do Termo de Referenda: indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade da Proposta e de garantia, do Produto;
- 6.2 Os preços deverão ser cotados em moeda corrente nacional e preenchidos no campo apropriado do sistema eletrônico com o **VALOR UNITARIO E VALOR TOTAL** de Cada Item;
- 6.3 Ao encaminhar a proposta de preços na forma prevista pelo sistema eletrônico, a licitante deverá obrigatoriamente preencher as informações no campo "**FICHA TÉCNICA**" ou anexá-las por meio de arquivo eletrônico no campo apropriado do sistema da Bolsa Brasileira de Mercadorias, **sendo vedada a identificação do licitante por qualquer meio**. Acompanhado da "**FICHA TÉCNICA**", conforme especificado no Anexo X do Edital, sob pena de desclassificação.
- 6.3 O objeto deverá estar totalmente dentro das especificações contidas no "**Anexo X- Descrição do Produto/Ficha Técnica**" deste edital!
- 6.4 Verificar a condição da empresa caso ela seja ME/EPP e informar em campo próprio da plataforma BBMNET Licitações.
- 6.5 No campo apropriado do sistema eletrônico será necessário informar a **MARCA**;
- 6.6 Verificar a condição da empresa caso ela seja ME/EPP e informar em campo próprio da plataforma BBMNET Licitações;
- 6.7 Os preços deverão ser cotados em moeda corrente nacional e preenchidos no campo apropriado do sistema eletrônico e neles deverão estar inclusas todas e quaisquer despesas, tais como frete, encargos sociais, seguros, tributos diretos e indiretos incidentes sobre o fornecimento do objeto licitado.
- 6.8 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.
- 6.9 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.
- 6.10 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 6.11 O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.
- 6.12 Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de



02.2012.001/2001
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
MUNICÍPIO _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte - Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

6.13.O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas da União e, Após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

7 - DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES.

7.1 A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

7.2 A partir do horário previsto no edital, terá início a sessão pública do Pregão Eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas pelo sítio já indicado, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas.

7.3 Aberta a etapa competitiva, os representantes dos licitantes deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

- a) Para efeito da disputa de preços, as propostas encaminhadas eletronicamente pelos licitantes serão consideradas lances.
- b) Cada licitante poderá encaminhar lance com valor superior ao menor preço registrado, desde que seja inferior ao seu ultimo lance e diferente de qualquer outro valor ofertado para o lote.

7.4 - Com o intuito de conferir celeridade a condução do processo licitatório, e permitido ao Pregoeiro a abertura e gerenciamento simultâneo da disputa de vários lotes da mesma licitação.

7.4.1 Em regra, a disputa simultânea de lotes obedecerá a ordem sequencial dos mesmos. Entretanto, o Pregoeiro poderá efetuar a abertura da disputa de lotes selecionados fora da ordem sequencial.

7.4.2 O tempo normal de disputa será encerrado pelo Pregoeiro.

7.4.3 Após o termino do tempo normal de disputa o sistema disponibilizara um tempo extra, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, durante o qual se apresentara aviso de fechamento iminente dos lances. O tempo aleatório não ultrapassara 30 (trinta) minutos.

OU

7.5 ABERTO: O tempo da etapa de lances será de 10 (dez) minutos e será encerrada por



09.2019.001/2001
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
PÚBLICA _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

prorrogação automática. O sistema informara "**Dou-lhe uma**" quando faltar 02m00s (dois minutos para o término da etapa de lances (sessão pública), "**Dou-lhe duas**" quando faltar 01m00s (um minuto) e "**Dou-lhe três - Fechado**" quando chegar no tempo programado para o encerramento. Na hipótese de haver um lance de preço menor que o menor lance de preço registrado no sistema, nos últimos 02m00s do período de duração da sessão pública, o sistema prorrogara automaticamente o tempo de fechamento em mais 02m00s a partir do momento do registro do último lance, reiniciando a contagem para o fechamento, a partir do "Dou-lhe uma" e, assim, sucessivamente.

7.5.1 O Pregoeiro tem a ação de iniciar a fase de lances, depois todo processo e automático, conforme explicado acima.

7.5.2 Iniciada a fase de fechamento de lances, os licitantes são avisados via chat na sala de negociação, a linha do lote/item também indica essa fase (na coluna Situação) e, no caso de uma Prorrogação Automática, o ícone de "Dou-lhe uma", "Dou-lhe duas", e exibido;

OU

7.6 **ABERTO/FECHADO:** A etapa de envio de lances da sessão pública terá duração de quinze minutos.

7.6.1 Encerrado o prazo de 15 minutos, o sistema encaminhará o aviso de fechamento iminente dos lances e, transcorrido o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, a recepção de lances será automaticamente encerrada.

7.6.2 Após essa fase o sistema abrirá a oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os autores das ofertas com valores até dez por cento superior aquela possam ofertar um lance final e fechado em até **cinco minutos**, que será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.6.3 Não havendo, no mínimo, três ofertas nas condições acima, os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, poderão oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento do prazo. Esgotados esses prazos, o sistema ordenará os lances em ordem crescente de vantajosidade.

7.6.4 O Pregoeiro poderá, auxiliado pela equipe de apoio, mediante justificativa, admitir o reinício da etapa de lances.

7.7 Assim que a etapa de lances for finalizada e o sistema detectar um empate, conforme estabelece os artigos 44 e 45 da LC 123/2006 a ferramenta inicia a aplicação automática do desempate em favor ME/EPP/MEI, conforme procedimento detalhado neste Edital.

7.8 - O Sistema eletrônico informará as propostas de menor preço de cada participante imediatamente após o encerramento da etapa de lances.

8 - DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.

8.1 Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro

A



02.2019.001/2001
PROC. ADMINISTRATIVA
FLS _____
RUIBICIA *[assinatura]*

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

lugar quanto a adequação ao objeto e a compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

8.2 Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), desconto menor do que o mínimo exigido ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

8.3 Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou a totalidade da remuneração.

8.4 Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

8.5 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

8.6 É facultado ao Pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

8.7 Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do Produto ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante, na ficha técnica da proposta de preços Anexo X do edital, encaminhados por meio eletrônico indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

8.8 É facultado ao Pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação

8.9 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.10 Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no **"chat"** a nova data e horário para a sua continuidade.

8.11 O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

8.12 Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar a subsequente,

[assinatura]



03.2012.001/2007
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte - Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

8.13 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.14 Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar a subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

8.15 Encerrada a análise quanto a aceitação da proposta, o Pregoeiro verificara a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

8.16 A NÃO entrega de todos os documentos exigidos para habilitação, inclusive proposta detalhada em planilha de custo e formação de preços, no prazo determinado e com suas datas de validade em vigor, acarretara na inabilitação do licitante sem aviso prévio.

9 - DA HABILITAÇÃO

9.1 Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:

9.2 - RELATIVA A HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) **Registro Comercial**, no caso de empresa individual;
- b) **Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social**, e suas eventuais alterações, ou ato constitutivo consolidado, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, acompanhado da Certidão específica e simplificada;
- c) **Ato Constitutivo** devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoa Jurídica, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício, administradores, acompanhado da Certidão específica e simplificada;
- d) **Decreto de autorização**, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

9.3 - REGUALIDADE FISCAL

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;



09.2012.001/2001
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA *[assinatura]*

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

- b) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e a Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos a Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- c) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- d) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII- A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- e) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- Certidão Negativa de Débitos Fiscais relativos ao tributo ISSQN;
 - Certidão Negativa de Inscrição na Dívida Ativa;
- f) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;
- Certidão Negativa de Débitos;
 - Certidão Negativa da Dívida Ativa;
- g) Caso o fornecedor seja considerado isento de tributos relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração emitida pela correspondente Fazenda do domicílio ou sede do fornecedor, ou outra equivalente, na forma da lei;

9.4 - QUALIFICAÇÃO ECONOMICO-FINANCEIRA:

9.4.1 Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial, emitida pelo Distribuidor da sede da licitante, com validade máxima de 60 (sessenta) dias; Caso a certidão mencionada seja emitida na forma POSITIVA, deverá o licitante comprovar por meio de certidão emitida pela instância judicial competente, que o plano de recuperação foi acolhido na esfera judicial na forma do art. 58 da Lei Federal nº 11.101/2005, e que esta cumprido regulamente o plano de recuperação, estando apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório nos termos da Lei Federal nº 8.666/1993;

9.4.2 **Balancos Patrimoniais e Demonstrações Contábeis do último exercício social** (ano 2020 ou 2021), já exigíveis e apresentados na forma da lei, vedada sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.

a) A comprovação de boa situação financeira da empresa licitante será demonstrada através de índice financeiro utilizando-se a fórmula abaixo, cujo resultado deverá estar de acordo com

[assinatura]



02.2012.001/2001
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte - Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

os valores ali estabelecidos:

$$\text{ILC} = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}} \geq 1,00$$

$$\text{ILG} = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}} \geq 1,00$$

9.4.2.1 As empresas com menos de um exercício financeiro devem cumprir a exigência deste subitem mediante a apresentação do Balanço de Abertura;

9.14.2.2 Serão considerados aceitos como na forma da lei o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:

- a) Publicados em Diário Oficial ou;
- b) Publicados em jornal de grande circulação ou;
- c) Registrados na Junta Comercial da sede ou domicílio do licitante ou;
- d) Por cópia do Livro Diário, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio do licitante, na forma da IN nº 65 do Departamento Nacional do Registro do Comércio - DNRC, de 1º de agosto de 1997, art. 6º, acompanhada obrigatoriamente dos Termos de Abertura e de Encerramento.
- e) A pessoa jurídica optante do Sistema de Lucro Real deverá apresentar juntamente com o Balanço Patrimonial, cópia do recibo de entrega da escrituração contábil digital - SPED CONTÁBIL, nos termos da IN RFB nº 1.420/2013, 1.422/2013 e alterações;
- f) A pessoa jurídica optante do Sistema de Lucro Presumido deverá apresentar juntamente com o Balanço Patrimonial, cópia do recibo de entrega da escrituração contábil digital - SPED CONTÁBIL, caso se enquadre nas hipóteses previstas nos termos do inciso II, do art. 3º da IN RFB nº 1.420/2013 e alterações.

9.5 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

9.5.1 Apresentar **Comprovação de aptidão** para fornecimento do material pertinente e compatível, em característica, com o objeto da licitação, através de atestado expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado;

9.5.2 Apresentar Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 (**ANEXO III**).

9.5.3 O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado:



02.2013.001/2001
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA *[assinatura]*

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

a) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

9.5.4 A existência de restrição relativamente a regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

9.5.5 A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior a fase de habilitação.

9.5.6 Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange a regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

9.5.7 A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

9.5.8 Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade da mesma.

9.5.9 Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

9.5.10 Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.5.11 O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu as do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

9.5.12 Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

9.5.13 Constatado o atendimento as exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

[assinatura]



02.2012.001/2001
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA *to*

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

9.5.14 Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.5.15 Serão aceitos registros de CNPJ de licitante ante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

10 - DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

10.1 A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

- a) ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.
- b) conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.
- c) A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção a Contratada, se for o caso.
- d) Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.
- e) Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).
- f) Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.
- g) A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.
- h) A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que



02.2019.001/2021
PROC. ADMINISTRATIVO
PROC. ADMINISTRATIVO
ES
FLS
MUNICÍPIO: 40

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

estabeleça vínculo a proposta de outro licitante.

- i) As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, Após a homologação.

11 - DOS RECURSOS

11.1 Proferida a decisão que declarar o vencedor, o Pregoeiro informará aos licitantes, por meio de mensagem lançada no sistema, que poderão interpor recurso, imediata e motivadamente, por meio eletrônico, utilizando para tanto, exclusivamente, campo próprio disponibilizado no sistema www.bbmnetlicitacoes.com.br.

11.2 Os memoriais de recurso e as contrarrazões serão oferecidos exclusivamente por meio eletrônico, no site, www.bbmnetlicitacoes.com.br opção **RECURSO**, e a apresentação de documentos relativos às peças antes indicadas, se houver, será efetuada mediante protocolo, na recepção da Prefeitura Municipal de CAPINZAL DO NORTE/MA, localizada na Avenida Lindolfo Flório, s/n, Vista Alegre, CAPINZAL DO NORTE/MA, das 08:00 horas às 12:00 horas aos cuidados do Pregoeiro responsável pelo certame, observados os prazos estabelecidos.

11.3 Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

11.4 A falta de manifestação motivada do licitante quanto a intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

11.5 Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.6 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.7 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

12 - DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

12.1 A sessão pública poderá ser reaberta:

- a) Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, Situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.
b) Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante



00.2012.001/2001
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUIRICA *[assinatura]*

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte - Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

- c) Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.
- d) A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat"), e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.
- e) A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no sistema **BBMNET LICITAÇÕES**, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

13 - DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

13.1 O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, Após a regular decisão dos recursos apresentados.

13.2 Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

14 - DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

15 - DA GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS

15.1 Não haverá exigência de garantia contratual dos bens fornecidos na presente contratação.

16 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1 Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de 03 (três) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

16.2 Alternativamente a convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinada e devolvida no prazo de até 05 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.

16.3 O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.

16.3 Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro

[assinatura]



02.2012.001/2021
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

de todos os itens constantes no Termo de Referenda, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

16.4 Será incluído na ata, sob a forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente a margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 3º da Lei nº 8.666, de 1993;

17 - DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

17.1 Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

17.2 O adjudicatário terá o prazo de 05(cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

17.3 Alternativamente a convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminha-lo para assinatura ou aceite da Adjudicatária, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado ou aceito no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.

17.4 O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

17.5 O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida a empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

- a) referida Nota esta substituindo o contrato, aplicando-se a relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 8.666, de 1993;
- b) a contratada se vincula a sua proposta e as previsões contidas no edital e seus anexos;

17.6 A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 79 e 80 da mesma Lei.

17.7 O prazo de vigência da contratação e em até 31 de Dezembro do ano que for assinado o contrato, obedecendo o prazo de validade da ata de registro de preços conforme previsão no instrumento contratual ou no termo de referenda.

18 - DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO GERAL

18.1 As regras acerca do reajustamento em sentido geral do valor contratual são as



00.2012.001/2001
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA 

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte - Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

19 - DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO

19.1 Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.

20 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

20.1 As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.

21 - DO PAGAMENTO

21.1 As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

22- DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

22.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

- a) Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- b) Não assinar a ata de registro de preços, quando cabível;
- c) Apresentar documentação falsa;
- d) Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- e) Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- f) Não mantiver a proposta;
- g) Cometer fraude fiscal;
- h) Comportar-se de modo inidôneo;

22.2 Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto as condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo Após o encerramento da fase de lances.

22.3 O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficara sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, as seguintes sanções: Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;

- a) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela





02.2012.001/2001
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA .../b

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

conduta do licitante;

- b) Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
- c) Impedimento de licitar e de contratar com a PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE/MA, pelo prazo de até cinco anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

22.4 A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

22.5 Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo a administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias a apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas a autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

22.6 A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo a Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

22.7 O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos a Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

22.8 Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

22.9 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurara o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

22.10 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado a Administração, observado o princípio da proporcionalidade.



02.2012.001/2001
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA *ks*

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

22.11 As penalidades serão obrigatoriamente publicadas do Diário Oficial do Município.

22.12 As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Termo de Referenda.

23 - DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

23.1 Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.

23.2 A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado.

23.3 Havendo um ou mais licitantes que aceitem cotar suas propostas em valor igual ao do licitante vencedor, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta individual apresentada durante a fase competitiva.

23.4 Esta ordem de classificação dos licitantes registrados deverá ser respeitada nas contratações e somente será utilizada acaso o melhor colocado no certame não assine a ata ou tenha seu registro cancelado nas hipóteses previstas nos artigos 20 e 21 do Decreto nº 7.892/2013.

24 - DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

24.1 Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

24.2 A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail www.bbmnetlicitacoes.com.br ou por petição dirigida ou protocolada no endereço Avenida Lindolfo Flório, s/nº, Vista Alegre, Capinzal do Norte/MA, na sala da Comissão Permanente de Licitação.

24.3 Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

24.4 Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

24.5 Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores a data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.

24.6 O Pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.



02.2012.001/2021
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA *[assinatura]*

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

24.7 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

A concessão de efeito suspensivo a impugnação e medida excepcional e deveser ser motivada pelo Pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

24.8 As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

25 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

25.1 Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

25.2 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

25.3 Todas as Referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

25.4 No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substancia das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

25.6 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito a contratação.

25.7 As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

25.8 Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

25.9 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

25.10 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

25.11 As licitantes deverão apresentar junto ao contrato social da empresa as certidões simplificada e específica;

25.12 Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais pegas

[assinatura]



03.2012.001/2021
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte - Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

que compõem o processo, prevalecera as deste Edital.

25.13 O edital está disponível para todos os interessados no Portal de Transparência do Município no endereço: <http://capinzaldonorte.ma.gov.br/transparencia/licitacoes/>, no site da Prefeitura Municipal em sua home no endereço: <http://capinzaldonorte.ma.gov.br/>, no site da plataforma BBMNET Licitações no endereço eletrônico: <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br>, no site do TCE/MA no sistema SACOP e também poderá ser consultado e obtido na sala da Comissão Permanente de Licitação-CPL, localizada no Prédio da Prefeitura Municipal à Avenida Lindolfo Flório, s/n, Vista Alegre, CEP: 65735-000, Capinzal do Norte- MA, de 2ª a 6ª, das 08:00 às 12:00 horas, podendo ainda ser solicitado através do E-mail: cpl.prefeituracapinzaldonorte@gmail.com. Esclarecimento adicional no mesmo endereço e e-mail citados e provisoriamente no número +55 99 9155-1137. Os autos do processo encontram-se no mesmo com visita franqueada aos interessados.

Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I - Termo de Referência

ANEXO II - Minuta de Ata de Registro de Preços

ANEXO III - Minuta de Termo de Contrato (quando for o caso)

ANEXO IV - Declaração que não Emprega Menor de 18 Anos.

ANEXO V - Declaração de Conhecimento e atendimento as Condições do Edital.

ANEXO VI - Modelo de Carta de Apresentação de Proposta Final para Prestação aos Serviços/Fornecimento.

ANEXO VII - Modelo de Declaração de Responsabilidade.

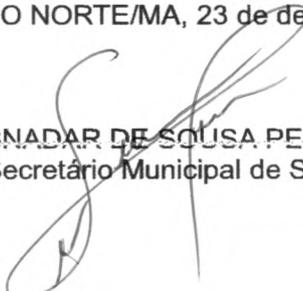
ANEXO VIII - Modelo de declaração de Enquadramento no Regime de microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

ANEXO IX - Modelo de declaração de Inexistência de Vínculo Familiar.

ANEXO X - Ficha Técnica Descritiva.

ANEXO XI - Minuta do Proposta de Preços.

CAPINZAL DO NORTE/MA, 23 de dezembro de 2021.


ARNADAR DE SOUSA PEREIRA
Secretário Municipal de Saúde





02.2012.001/2021
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2021 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP
Processo Administrativo nº 02.2012.001/2021

ANEXO – I TERMO DE REFERÊNCIA

1. APRESENTAÇÃO, OBJETO E ORGÃO SOLICITANTE

1.1. O presente Termo de Referência tem por finalidade o futuro e eventual fornecimento de medicamentos em geral, medicamentos para a farmácia básica e controlados/psicotrópicos, materiais de uso hospitalar, ambulatorial, materiais odontológicos, laboratoriais e outros para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, sob demanda, incluindo o serviço de entrega, conforme especificações constantes deste Termo de Referência.

2.2. ORGÃO SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Saúde.

2 – DO ATENDIMENTO A LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006, ALTERADA PELA LEI COMPLEMENTAR Nº 147/2014, conforme o caso.

2.1 A presente licitação é destinada **EXCLUSIVAMENTE** para empresas que estejam na condição de **ME, MEI** e **EPP**, conforme determina o inciso I do art. 48 da LC 123/06.

2.2 Não comparecendo nenhuma empresa na condição **ME, MEI** ou **EPP**, a licitação será considerada deserta.

3. FUNDAMENTO LEGAL

3.1. A Contratação de empresa para o futuro e eventual fornecimento de medicamentos em geral, medicamentos para a farmácia básica e controlados/psicotrópicos, materiais de uso hospitalar, ambulatorial, materiais odontológicos, laboratoriais e outros para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, objeto deste Termo de Referência, tem amparo legal, integralmente, na Lei n.º 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019. Decreto Federal 7.892/13, alterado pelo Decreto Federal nº 9.488/13, Lei Complementar nº 123/2006 alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, Decretos Municipais nº 002 e 003/2018 de 20 de janeiro de 2018 e, subsidiariamente, na Lei nº 8666/93 e suas alterações.

4. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

4.1. Justifica-se o futuro e eventual fornecimento de medicamentos em geral, medicamentos para a farmácia básica e controlados/psicotrópicos, materiais de uso hospitalar, ambulatorial, materiais odontológicos, laboratoriais e outros que são necessários para o desenvolvimento das atividades de saúde pública oferecida a toda população.

5. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS



09.2012.001/2001
PROC. ADMINISTRATI
FLS _____
RUBRICA 

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

5.1 Os bens a serem adquiridos enquadram-se na categoria de bens considerados comuns de uso geral, conforme Lei nº 10.520/02 e o Decreto nº 10.024/19, por possuir padrões de desempenho e características gerais e específicas usualmente encontradas no mercado.

6. DA PROPOSTA E DO PREÇO

6.1. Os valores propostos deverão ser cotados em moeda corrente nacional e já incluídos todos os custos diretos e indiretos relativos ao Objeto do Edital, inclusive com as despesas de transporte, seguros, materiais, encargos sociais, trabalhistas, previdenciárias, securitárias ou outros decorrentes, ou que venham a ser desenvolvidos em razão do Edital, não cabendo à PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE/MA quaisquer custos adicionais.

7 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. São obrigações da **CONTRATANTE**:

7.1.1. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitadas pela CONTRATADA;

7.1.2. Receber os produtos adjudicados, nos termos, prazos, quantidade, qualidade e condições estabelecidas no Edital;

7.1.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos que a contratada entregar fora das especificações do Edital;

7.1.4. Comunicar à contratada após apresentação da Nota Fiscal, o aceite do servidor responsável pelo recebimento dos produtos adquiridos;

7.1.5. Fiscalizar a execução do contrato, aplicando as sanções cabíveis, quando for o caso;

7.1.6. Efetuar o pagamento da contratada no prazo determinado no Edital e em seus anexos, inclusive, no contrato;

7.1.7. Notificar, por escrito à CONTRATADA, ocorrência de eventuais imperfeições no curso de execução do objeto, fixando prazo para a sua correção.

8 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. Além das obrigações previstas na Lei Federal nº 10.520/2002, na Lei Federal nº 8.666/1993 e nos demais normativos de regência, se obriga ainda a contratada a:

8.1.1. Entregar o objeto licitado, conforme especificações do Edital e em consonância com a proposta de preços;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

- 8.1.2.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 8.1.3.** Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo CONTRATANTE;
- 8.1.4.** Arcar com eventuais prejuízos causados ao CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;
- 8.1.5.** Apresentar a CONTRATANTE, o nome do Banco, Agência e o número da conta bancária, para efeito de crédito de pagamento das obrigações;
- 8.1.6.** Assumir total responsabilidade por qualquer dano pessoal ou material que seus funcionários venham a causar ao patrimônio da contratante ou a terceiros quando da execução do contrato;
- 8.1.7.** Substituir eventuais produtos que estejam com validade vencida e/ou que não estejam em conformidade com o termo de referência e proposta de preços, com as mesmas especificações.
- 8.1.8.** Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 8.1.9.** Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato.
- 8.1.10.** Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

9 – DAS PENALIDADES CONTRATUAIS

9.1. Se a licitante vencedora, injustificadamente, recusar-se a retirar a Nota de Empenho ou a assinar o instrumento contratual, a sessão poderá ser retomada e as demais licitantes chamadas na ordem crescente de preços para negociação, sujeitando-se o proponente desistente às seguintes penalidades:

- a) impedimento de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de CAPINZAL DO NORTE/MA, pelo prazo de até **05 (cinco)** anos;
- b) multa de **20% (vinte por cento)** do valor global da proposta, devidamente atualizada.

9.2. O atraso injustificado na prestação dos serviços ou entrega dos materiais sujeitará a Contratada à aplicação das seguintes multas de mora:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

a) **0,33% (trinta e três centésimos por cento)** ao dia, incidente sobre o valor da parcela do objeto em atraso, desde o segundo até o trigésimo dia;

b) **0,66% (sessenta e seis centésimos por cento)** ao dia, incidente sobre o valor da parcela em atraso, a partir do trigésimo primeiro dia, não podendo ultrapassar **20% (vinte por cento)** do valor do contrato.

9.3. Além das multas aludidas no item anterior, a Contratante poderá aplicar as seguintes sanções à Contratada, garantida a prévia e ampla defesa, nas hipóteses de inexecução total ou parcial do Contrato:

a) advertência escrita;

b) impedimento para participar de licitação e assinar contratos com Prefeitura Municipal de CAPINZAL DO NORTE/MA.

c) declaração de inidoneidade para participar de licitação e assinar contratos com a Administração Pública, pelo prazo previsto na alínea anterior ou até que o contratado cumpra as condições de reabilitação;

d) multa de **10% (dez por cento)** sobre o valor total do Contrato;

9.4. As sanções previstas nas alíneas "a", "b" e "c" poderão ser aplicadas conjuntamente com a prevista na alínea "d".

9.5. Caberá ao Fiscal do Contrato, designado pela CONTRATANTE propor a aplicação das penalidades previstas, mediante relatório circunstanciado, apresentando provas que justifiquem a proposição.

9.6. A Contratada estará sujeita à aplicação de sanções administrativas, dentre outras hipóteses legais, quando:

a) prestar os serviços ou entregar os materiais em desconformidade com o especificado e aceito;

b) não substituir, no prazo estipulado, o material recusado pela contratante;

c) descumprir os prazos e condições previstas neste Pregão.

9.7. As multas deverão ser recolhidas no prazo de **15 (quinze) dias consecutivos** contados da data da notificação, em conta bancária a ser informada pela CONTRATANTE.

9.8. O valor da multa poderá ser descontado dos pagamentos ou cobrado diretamente da Contratada, amigável ou judicialmente.

9.9. A licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer

[assinatura]



02.2012.001/2001
PROC. ADMINISTRAT.
FLS _____
RUBRICA *tb*

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10 – PAGAMENTO, ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA, COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS E DESCONTOS

10.1 O pagamento mensal será feito em favor da empresa em até 30 (trinta) dias após o fornecimento por meio de depósito em conta corrente, através de Ordem Bancária após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, em que deverão ser discriminados os números das respectivas requisições.

10.2 Os pagamentos serão efetuados pela Secretaria Municipal de Saúde, conforme solicitação e entrega dos produtos.

10.3 – ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA

10.3.1 - No caso de eventual atraso de pagamento, e mediante pedido da CONTRATADA, o valor devido será atualizado financeiramente, desde a data a que o mesmo se referia até a data do efetivo pagamento, pelo Índice de Preços ao Consumidor Amplo-IPCA, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$AF = [(1 + IPCA/100) N/30 - 1] \times VP$, onde:

AF = atualização financeira;

IPCA = percentual atribuído ao Índice de Preços ao Consumidor Amplo, com vigência a partir da data do adimplemento da etapa;

N = número de dias entre a data do adimplemento da etapa e a do efetivo pagamento;

VP = valor da etapa a ser paga, igual ao principal mais o reajuste.

10.4 – COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS E DESCONTOS

10.4.1 - No caso de eventual antecipação de pagamento, o valor devido poderá ser descontado financeiramente, desde a data a que o mesmo se referia até a data do efetivo pagamento, pelo Índice de Preços ao Consumidor Amplo-IPCA, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$AF = [(1 + IPCA/100) N/30 - 1] \times VP$, onde:

AF = atualização financeira;

IPCA = percentual atribuído ao Índice de Preços ao Consumidor Amplo, com vigência a partir da data do adimplemento da etapa;

N = número de dias entre a data do adimplemento da etapa e a do efetivo pagamento;

VP = valor da etapa a ser paga, igual ao principal mais o reajuste.

11 - CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO DOS MATERIAIS

11.1 Os produtos deverão ser entregues diretamente no Hospital Municipal ou Secretaria Municipal de Saúde, todos estabelecidos na Cidade de CAPINZAL DO NORTE /MA.

A



02.2012.001/2021
ROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
• • • • •

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

12 – AQUISIÇÕES DO OBJETO

12.1. A Solicitação do objeto ocorrerá por meio de “Ordem de Fornecimento”, a ser assinada pelo Ordenador de Despesas/Secretario Municipal da CONTRATANTE, contendo as informações dos itens, quantidades, preços unitários e totais.

13 – DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário a regularização de falhas ou defeitos observados.

A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

O representante da Administração anotara em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário a regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos a autoridade competente para as providencias cabíveis.

13.2. Aplicam-se, subsidiariamente as disposições constantes da SEÇÃO V da Lei nº 8.666/93, que versa sobre inexecução e rescisão dos contratos administrativos celebrados com a Administração Pública.

13.3. Ficam ressalvadas as demais sanções administrativas aplicáveis aos Contratos Administrativos, conforme disciplinam aos arts. 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93.

14 - DO VIGÊNCIA DO CONTRATO

14.1. O contrato a ser firmado com a empresa vencedora do certame terá a sua vigência a partir da data de sua assinatura, limitando-se o fornecimento em 31 (trinta e um) de dezembro do ano que for assinado o contrato.

15 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

15.1. O desatendimento às obrigações previstas neste Termos de Referência sujeitará a CONTRATADA às seguintes penalidades:

OCORRÊNCIA	OCORRÊNCIA PENALIDADES QUE PODERÃO SER APLICADAS
------------	--



02.2012.001/2001
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA *[assinatura]*

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte - Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

Não retirar a nota de empenho, quando convocada dentro do prazo de validade de sua proposta.	1. Impedimento de licitar com a Prefeitura Municipal de CAPINZAL DO NORTE/MA pelo período de 1 (um) ano. 2. Multa de 5% (cinco por cento) do valor do contrato.
Entregar o objeto fora do prazo estabelecido.	3. Multa de 0,5 % (meio por cento) por dia de atraso, aplicada sobre o valor do material não fornecido, limitada a 20 (vinte) dias. Após o vigésimo dia, a critério da Administração, poderá ser considerada a inexecução total ou parcial do objeto.
Não efetuar a troca do objeto, quando notificado.	4. Impedimento de licitar com a Prefeitura Municipal de CAPINZAL DO NORTE/MA pelo período de 1 (um) ano. 5. Multa de 05% (cinco por cento) do valor do contrato/nota de empenho.
Substituir o objeto fora do prazo estabelecido	6. Multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, aplicada sobre o valor do material não substituído, limitada a 20 (vinte) dias. Após o vigésimo dia, a critério da Administração, poderá ser considerada a inexecução total ou parcial do objeto.
Deixar de entregar documentação exigida neste Edital.	7. Impedimento de licitar com a Prefeitura Municipal de CAPINZAL DO NORTE/MA pelo período de 1 (ano) ano. 8. Multa de 5% (cinco por cento) do valor do contrato/nota de empenho/valor total estimado para o item ou lote.
Não manter a proposta ou desistir do lance.	9. Impedimento de licitar com a Prefeitura Municipal de CAPINZAL DO NORTE/MA pelo período de 1 (um) ano. 10. Multa de 5% (cinco por cento) do valor do contrato/nota de empenho.
Comportar-se de modo inidôneo.	11. Impedimento de licitar com a Prefeitura Municipal de CAPINZAL DO NORTE/MA pelo período de 2 (dois) anos. 12. Multa de 10% (dez por cento) do valor do contrato/nota de empenho.
Fizer declaração falsa.	13. Impedimento de licitar com a Prefeitura

[assinatura]

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

	<p>Municipal de CAPINZAL DO NORTE/MA pelo período de 2 (dois) anos.</p> <p>14. Multa de 10% (dez por cento) do valor do contrato/nota de empenho.</p>
Apresentar documentação falsa.	<p>15. Impedimento de licitar com a Administração Pública pelo período de 05 (cinco) anos.</p> <p>16. Multa de 30% (trinta por cento) do valor do contrato/nota de empenho.</p> <p>17. Comunicado ao Ministério Público.</p>
Cometer fraude fiscal.	<p>18. Impedimento de licitar com a Administração Pública pelo período de 05 (cinco) anos.</p> <p>19. Multa de 30% (trinta por cento) do valor do contrato/nota de empenho.</p> <p>20. Comunicado ao Ministério Público.</p>
Deixar de executar qualquer obrigação pactuada ou prevista em lei ou no edital do pregão, em que não se comine outra penalidade.	<p>21. Multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, aplicada sobre o valor do contrato/nota de empenho, limitada a 20 (vinte) dias. Após o vigésimo dia, a critério da Administração, poderá ser considerada a inexecução total ou parcial do objeto.</p>
Inexecução total.	<p>22. Impedimento de licitar com a Prefeitura Municipal de CAPINZAL DO NORTE/MA pelo período de 2 (dois) anos.</p> <p>23. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato/nota de empenho.</p>
Inexecução parcial do objeto.	<p>24. Impedimento de licitar com a Prefeitura Municipal de CAPINZAL DO NORTE/MA pelo período de 1 (ano) ano.</p> <p>25. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente a parte não executada.</p>





02.2012.001/2001
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
MUNICIPA _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

15.2. As multas porventura aplicadas serão descontadas dos pagamentos devidos pela Prefeitura Municipal de CAPINZAL DO NORTE/MA ou cobradas diretamente da empresa penalizada, amigável ou judicialmente, e poderão ser aplicadas cumulativamente às demais sanções.

15.3. A Empresa penalizada terá o direito de defesa que deverá ser exercido em até 05(cinco) dias úteis a contar da sua notificação da penalidade, podendo ocorrer a juntada de documentos e serem arroladas até 03 (três) testemunhas.

15.4. Serão considerados injustificados os atrasos não comunicados tempestivamente e indevidamente fundamentados, e a aceitação da justificativa ficará a critério da Prefeitura Municipal de CAPINZAL DO NORTE/MA que deverá examinar a legalidade da conduta da empresa.

15.5. Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Prefeitura Municipal de CAPINZAL DO NORTE/MA, conforme procedimento esboçado no subitem anterior, a CONTRATADA ficará isenta das penalidades mencionadas nos subitens anteriores.

16 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

16.1. Conforme Decreto Federal n.º 7.892/2013, Capítulo V, art. 7.º § 2.º, para registros de preços não se faz necessário de início a indicação de Dotação Orçamentária, que somente será exigida para formalização do Contrato ou outro instrumento hábil

17 – DO REGISTRO ADICIONAL DE PREÇOS:

17.1. Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante vencedor;

17.2. Para registro adicional de preços dos demais licitantes será exigido à análise das documentações de habilitação;

17.3. A apresentação de novas propostas não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante vencedor;

17.4. Além do preço do 1º (primeiro) colocado, serão registrados preços de outros fornecedores, desde que as ofertas sejam em valores iguais ao do licitante vencedor;

17.5. O registro a que se refere o item 17.4, tem por objetivo o cadastro de reserva, no caso de exclusão do primeiro colocado da Ata de Registro de Preços.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

18. DOS USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

18.1. Poderão utilizar-se da Ata de Registro de Preços, quaisquer órgãos ou entidades da Administração que não tenham participado do certame licitatório, mediante prévia consulta junto ao Órgão Gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666/93, Lei Federal nº 10.520/2002 e nos Decretos Municipais nº 002 e 003/2018 de 20 de janeiro de 2018.

18.2 As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, não podendo ainda, exceder na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

18.3. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, em caso de solicitação de adesão optar ou não pela aceitação do fornecimento dos itens registrados, independente dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preço, desde que este não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

18.4 A dotação dos órgãos e secretarias da administração direta e indireta da Prefeitura Municipal de CAPINZAL DO NORTE que desejarem fazer uso desta ata de registro e preços correrá por conta de seus respectivos orçamentos.

19. VIGENCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contados da sua publicação, sendo vedada sua prorrogação, exceto seja editado novo regramento pelos órgãos oficiais durante a vigência da mesma.

20 - ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS.

20.1 O custo estimado desta licitação é de R\$ 4.467.789,17 (Quatro milhões, quatrocentos e sessenta e sete mil, setecentos e oitenta e nove reais e dezessete centavos).



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

21. RELAÇÃO E QUANTITATIVO DOS MATERIAIS

LOTE 01 - MATERIAIS DE USO HOSPITALAR					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	TOTAL
1	ABSORVENTE ÍNTIMO HOSPITALAR GRANDE	Unidade-Un	300	R\$ 0,87	R\$ 261,00
2	ÁCIDO POLIGLICÓLICO N. 2-0 C/ AG.	Unidade-Un	250	R\$ 12,05	R\$ 3.012,50
3	ÁCIDO POLIGLICÓLICO N. 4-0 C/ AG.	Unidade-Un	250	R\$ 12,05	R\$ 3.012,50
4	ÁCIDO POLIGLICÓLICO N. 3-0 C/ AG.	Unidade-Un	250	R\$ 12,05	R\$ 3.012,50
5	ÁGUA DESTILADA C/ 250 ML, SISTEMA FECHADO	Ampola-AMP	300	R\$ 5,38	R\$ 1.614,00
6	ÁGUA DESTILADA C/ 500 ML, SISTEMA FECHADO	Ampola-AMP	480	R\$ 5,00	R\$ 2.400,00
7	AGULHA DE SUTURA 3/8 DE CÍRCULO CORTANTE TIPO B	Unidade-Un	300	R\$ 11,17	R\$ 3.351,00
8	AGULHA DE SUTURA CILÍNDRICA 1/2 CÍRCULO TIPO GR	Unidade-Un	250	R\$ 11,17	R\$ 2.792,50
9	AGULHA DE SUTURA CILÍNDRICA 3/8 DE CÍRCULO TIPO PD	Unidade-Un	250	R\$ 11,17	R\$ 2.792,50
10	AGULHA P/ ANESTESIA (RAQUI) 25 G 1/2	Unidade-Un	1200	R\$ 15,29	R\$ 18.348,00
11	AGULHA P/ ANESTESIA (RAQUI) 26 G 1/2	Unidade-Un	900	R\$ 15,29	R\$ 13.761,00
12	AGULHA P/ ANESTESIA (RAQUI) 27 G 1/2	Unidade-Un	900	R\$ 15,29	R\$ 13.761,00
13	AGULHAS 13X 4,5 (P/ INSULINA)	Unidade-Un	24000	R\$ 0,20	R\$ 4.800,00
14	AGULHAS 20X5,5	Unidade-Un	24000	R\$ 0,20	R\$ 4.800,00
15	AGULHAS 25X7,0	Unidade-Un	24000	R\$ 0,20	R\$ 4.800,00
16	AGULHAS 30X 8,0	Unidade-Un	24000	R\$ 0,20	R\$ 4.800,00
17	AGULHAS 40X 12	Unidade-Un	24000	R\$ 0,20	R\$ 4.800,00
18	ÁLCOOL 70% 1 LT	Frasco-Fr	2400	R\$ 9,92	R\$ 23.808,00
19	ÁLCOOL 70% GEL 500G	Frasco-Fr	600	R\$ 8,34	R\$ 5.004,00
20	ALGODÃO 0 C/ AGULHA CX/24UND	Unidade-Un	300	R\$ 3,70	R\$ 1.110,00
21	ALGODÃO 0 S/ AGULHA CX/ 24 UND	Unidade-Un	300	R\$ 3,70	R\$ 1.110,00
22	ALGODÃO 2.0 C/ AGULHA. CX/24UND	Unidade-Un	300	R\$ 3,70	R\$ 1.110,00
23	ALGODÃO 2.0 S/ AGULHA. CX/24UND	Unidade-Un	300	R\$ 3,70	R\$ 1.110,00
24	ALGODÃO EM BOLA 95G	Pacote-Pac	600	R\$ 9,08	R\$ 5.448,00
25	ALGODÃO HIDRÓFILO 500G	ROLO-ROL	600	R\$ 23,80	R\$ 14.280,00
26	ALMOTOLIAS 250ML - PLÁSTICO TRANSPARENTE	Unidade-Un	150	R\$ 5,75	R\$ 862,50
27	ALMOTOLIAS 500ML - PLÁSTICO TRANSPARENTE	Unidade-Un	150	R\$ 8,69	R\$ 1.303,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

28	ATADURA DE ALGODÃO 10 CM C/12	Unidade-Un	1150	R\$ 1,57	R\$ 1.805,50
29	ATADURA DE ALGODÃO 12 CM C/12	Unidade-Un	1260	R\$ 1,95	R\$ 2.457,00
30	ATADURA DE ALGODÃO 15 CM C/12	Unidade-Un	1260	R\$ 2,11	R\$ 2.658,60
31	ATADURA DE ALGODÃO 20 CM C/12	Unidade-Un	1500	R\$ 1,57	R\$ 2.355,00
32	ATADURA DE CREPE 10 CM X 3M C/ 9 FIOS C/12	Unidade-Un	3000	R\$ 1,41	R\$ 4.230,00
33	ATADURA DE CREPE 12 CM X 3M C/ 9 FIOS C/12	Unidade-Un	3000	R\$ 1,73	R\$ 5.190,00
34	ATADURA DE CREPE 15 CM X 3M C/ 9 FIOS C/12	Unidade-Un	3000	R\$ 1,95	R\$ 5.850,00
35	ATADURA DE CREPE 20 CM X 3M C/ 9 FIOS C/12	Unidade-Un	3000	R\$ 2,22	R\$ 6.660,00
36	ATADURA GESSADA 10 CM X 3M	Unidade-Un	290	R\$ 3,20	R\$ 928,00
37	ATADURA GESSADA 12 CM X 3M	Unidade-Un	290	R\$ 3,97	R\$ 1.151,30
38	ATADURA GESSADA 15 CM X 3M	Unidade-Un	435	R\$ 4,65	R\$ 2.022,75
39	ATADURA GESSADA 20 CM X 3M	Unidade-Un	435	R\$ 7,70	R\$ 3.349,50
40	CAIXA P/ PÉRFURO CORTANTE 20L	Unidade-Un	240	R\$ 16,94	R\$ 4.065,60
41	CAIXA P/ PÉRFURO CORTANTE 7L	Unidade-Un	240	R\$ 8,54	R\$ 2.049,60
42	CAIXA P/ PÉRFURO CORTANTE 13L	Unidade-Un	240	R\$ 11,54	R\$ 2.769,60
43	CAMPO OPERATÓRIO 45CM X 50CM PCT. C/ 50 UNID	Pacote-Pac	60	R\$ 86,41	R\$ 5.184,60
44	CATETER INTRAVENOSO , Nº. 24	Unidade-Un	1800	R\$ 1,54	R\$ 2.772,00
45	CATETER INTRAVENOSO Nº 14	Unidade-Un	1800	R\$ 1,54	R\$ 2.772,00
46	CATETER INTRAVENOSO Nº 16	Unidade-Un	1800	R\$ 1,54	R\$ 2.772,00
47	CATETER INTRAVENOSO Nº 18	Unidade-Un	1500	R\$ 1,54	R\$ 2.310,00
48	CATETER INTRAVENOSO Nº 20	Unidade-Un	1800	R\$ 1,54	R\$ 2.772,00
49	CATETER INTRAVENOSO Nº 22	Unidade-Un	1800	R\$ 1,54	R\$ 2.772,00
50	CATETER NASAL TIPO ÓCULOS ADULTO	Unidade-Un	1800	R\$ 1,57	R\$ 2.826,00
51	CATETER NASAL TIPO ÓCULOS INFANTIL	Unidade-Un	1200	R\$ 1,57	R\$ 1.884,00
52	CLAMP UMBILICAL ESTÉRIL	Unidade-Un	600	R\$ 0,63	R\$ 378,00
53	COLETOR DE URINA SISTEMA ABERTO, 1.200 ML.	Unidade-Un	600	R\$ 5,63	R\$ 3.378,00
54	COLETOR DE URINA SISTEMA FECHADO C/ 2000 ML.	Unidade-Un	600	R\$ 8,27	R\$ 4.962,00
55	EQUIPO MICROGOTAS	Unidade-Un	1200	R\$ 2,68	R\$ 3.216,00
56	ESCOVA PARA ASSEPSIA C/ PVPI	Unidade-Un	600	R\$ 3,70	R\$ 2.220,00
57	FIO CATGUT CROMADO 0 C/ AGULHADO	Unidade-Un	1000	R\$ 7,22	R\$ 7.220,00
58	FIO CATGUT CROMADO 0 S/ AGULHADO	Unidade-Un	1000	R\$ 7,22	R\$ 7.220,00
59	FIO CATGUT CROMADO 1 C/ AGULHADO	Unidade-Un	1000	R\$ 7,22	R\$ 7.220,00
60	FIO CATGUT CROMADO 2-0 C/	Unidade-Un	1000	R\$ 7,22	R\$ 7.220,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte - Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

	AGULHADO				
61	FIO CATGUT CROMADO 2-0 S/ AGULHADO	Unidade-Un	1000	R\$ 7,22	R\$ 7.220,00
62	FIO CATGUT CROMADO 3-0 C/ AGULHADO	Unidade-Un	1000	R\$ 7,22	R\$ 7.220,00
63	FIO CATGUT CROMADO 4-0 C/ AGULHADO	Unidade-Un	1000	R\$ 7,22	R\$ 7.220,00
64	FIO CATGUT SIMPLES - 0 C/ AGULHA.	Unidade-Un	1000	R\$ 7,22	R\$ 7.220,00
65	FIO CATGUT SIMPLES - 1 C/ AGULHA.	Unidade-Un	1000	R\$ 7,22	R\$ 7.220,00
66	FIO CATGUT SIMPLES 0 S/ AGULHA.	Unidade-Un	1000	R\$ 7,22	R\$ 7.220,00
67	FIO CATGUT SIMPLES 2.0 C/ AGULHA.	Unidade-Un	1000	R\$ 7,22	R\$ 7.220,00
68	FIO CATGUT SIMPLES 2.0 S/ AGULHA.	Unidade-Un	1000	R\$ 7,22	R\$ 7.220,00
69	FIO CATGUT SIMPLES 3.0 C/ AGULHA.	Unidade-Un	1000	R\$ 7,22	R\$ 7.220,00
70	FIO CATGUT SIMPLES 4.0 C/ AGULHA.	Unidade-Un	1000	R\$ 7,22	R\$ 7.220,00
71	FIO MONONYLON 0 C/AGULHA	Caixa-Cx	60	R\$ 73,63	R\$ 4.417,80
72	FIO MONONYLON 2-0 C/ AGULHA 2,0 CM	Caixa-Cx	60	R\$ 73,63	R\$ 4.417,80
73	FIO MONONYLON 3-0 C/ AGULHA 2,0 CM	Caixa-Cx	60	R\$ 73,63	R\$ 4.417,80
74	FIO MONONYLON 4-0 C/AGULHA 2,0 CM	Caixa-Cx	60	R\$ 73,63	R\$ 4.417,80
75	FIO MONONYLON 5-0 C/AGULHA 2,5 CM	Caixa-Cx	60	R\$ 73,63	R\$ 4.417,80
76	FIO MONONYLON 6-0 C/AGULHA 2,5 CM	Caixa-Cx	60	R\$ 73,63	R\$ 4.417,80
77	FIO POLIPROPILENO MONOFILAMENTO AZUL PARA GINECOLOGIA E OBSTETRICIA 0 C/ AGULHA 2,0 CM 3/8	Caixa-Cx	30	R\$ 129,62	R\$ 3.888,60
78	FIO POLIPROPILENO MONOFILAMENTO AZUL PARA GINECOLOGIA E OBSTETRICIA 2-0 C/ AGULHA 2,0 CM	Caixa-Cx	30	R\$ 129,62	R\$ 3.888,60
79	FIO SEDA PRETA TRANÇADA PARA FECHAMENTO GERAL, GINECOLOGIA E OBSTETRICIA 2-0 C/ AGULHA 1,7 CM	Caixa-Cx	30	R\$ 86,62	R\$ 2.598,60
80	FIO SEDA PRETA TRANÇADA PARA FECHAMENTO GERAL, GINECOLOGIA E OBSTETRICIA 3-0 C/ AGULHA 1,7 CM	Caixa-Cx	30	R\$ 86,62	R\$ 2.598,60
81	FITA P/ AUTOCLAVE 19MM/30 M	Unidade-Un	150	R\$ 7,89	R\$ 1.183,50

A

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE

Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre

Capinzal do Norte - Maranhão

CNPJ: 01.613.309/0001-10

82	FITA P/ HOSPITALAR 19MM/50 M	Unidade-Un	150	R\$ 6,87	R\$ 1.030,50
83	FORMOL SOLUÇÃO 37% 1 LT	Litro-LT	60	R\$ 21,09	R\$ 1.265,40
84	FRALDA DESCARTAVEL ADULTO MEDIO C/8 UNID	Pacote-Pac	75	R\$ 22,03	R\$ 1.652,25
85	FRALDA DESCARTÁVEL ADULTO TAM. G C/ 8 UNID.	Pacote-Pac	75	R\$ 22,03	R\$ 1.652,25
86	FRALDA DESCARTÁVEL PEQUENA INFANTIL C/ 10 UNID.	Pacote-Pac	75	R\$ 22,03	R\$ 1.652,25
87	KIT CESAREA CX C/ 12 ENV. AG. COMPLETO	Caixa-Cx	30	R\$ 58,33	R\$ 1.749,90
88	KIT OBSTÉTRICO CROMADO 2.0 C/ AGULHA	Envelope-ENV	300	R\$ 2,17	R\$ 651,00
89	KIT OBSTÉTRICO CROMADO O C/ AGULHA	Envelope-ENV	300	R\$ 2,17	R\$ 651,00
90	LUVA CIRÚRGICA EST. Nº 7.0	Par-Par	3000	R\$ 2,42	R\$ 7.260,00
91	LUVA CIRÚRGICA EST. Nº 7,5	Par-Par	3000	R\$ 2,42	R\$ 7.260,00
92	LUVA CIRÚRGICA EST. Nº 8,0.	Par-Par	3000	R\$ 2,42	R\$ 7.260,00
93	LUVA CIRÚRGICA EST. Nº 8,5	Par-Par	1800	R\$ 2,42	R\$ 4.356,00
94	MULTIVIAS C/ CLAMP DE 2 VIAS	Unidade-Un	2400	R\$ 1,69	R\$ 4.056,00
95	POLYPROPYLENE 15X15CM	TALAO-TAL	30	R\$ 134,98	R\$ 4.049,40
96	POLYPROPYLENE 26X36 CM	Unidade-Un	30	R\$ 194,90	R\$ 5.847,00
97	PROPÉ DESC.	Unidade-Un	14400	R\$ 0,22	R\$ 3.168,00
98	SCALP Nº 21 DESC.	Unidade-Un	6000	R\$ 0,42	R\$ 2.520,00
99	SCALP Nº 23 DESC.	Unidade-Un	10800	R\$ 0,42	R\$ 4.536,00
100	SCALP Nº 25 DESC.	Unidade-Un	10800	R\$ 0,42	R\$ 4.536,00
101	SCALP Nº 27 DESC.	Unidade-Un	6000	R\$ 0,42	R\$ 2.520,00
102	SCALP Nº19 DESC.	Unidade-Un	1800	R\$ 0,42	R\$ 756,00
103	SONDA DE FOLEY 2 VIAS Nº 10	Unidade-Un	300	R\$ 4,85	R\$ 1.455,00
104	SONDA DE FOLEY 2 VIAS Nº 12	Unidade-Un	600	R\$ 4,85	R\$ 2.910,00
105	SONDA DE FOLEY 2 VIAS Nº 14	Unidade-Un	600	R\$ 4,85	R\$ 2.910,00
106	SONDA DE FOLEY 2 VIAS Nº 16	Unidade-Un	600	R\$ 4,85	R\$ 2.910,00
107	SONDA DE FOLEY 2 VIAS Nº 8	Unidade-Un	300	R\$ 4,85	R\$ 1.455,00
108	SONDA DE FOLEY 2 VIAS Nº18	Unidade-Un	360	R\$ 4,85	R\$ 1.746,00
109	SONDA NASOGASTRICA CURTA Nº 10	Unidade-Un	300	R\$ 1,02	R\$ 306,00
110	SONDA NASOGASTRICA CURTA Nº 12	Unidade-Un	300	R\$ 1,02	R\$ 306,00
111	SONDA NASOGASTRICA CURTA Nº 14	Unidade-Un	300	R\$ 1,02	R\$ 306,00
112	SONDA NASOGASTRICA CURTA Nº 16	Unidade-Un	300	R\$ 1,02	R\$ 306,00
113	SONDA NASOGASTRICA CURTA Nº 8	Unidade-Un	300	R\$ 1,02	R\$ 306,00
114	SONDA NASOGASTRICA CURTA Nº6	Unidade-Un	300	R\$ 1,02	R\$ 306,00
115	SONDA NASOGÁSTRICA LONGA Nº. 06	Unidade-Un	150	R\$ 1,54	R\$ 231,00

✱

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE

Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre

Capinzal do Norte – Maranhão

CNPJ: 01.613.309/0001-10

116	SONDA NASOGÁSTRICA LONGA Nº 10	Unidade-Un	150	R\$ 1,54	R\$ 231,00
117	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº12	Unidade-Un	150	R\$ 1,54	R\$ 231,00
118	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº14	Unidade-Un	150	R\$ 1,54	R\$ 231,00
119	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº16	Unidade-Un	150	R\$ 1,54	R\$ 231,00
120	SONDA NASOGASTRICA LONGA Nº8	Unidade-Un	150	R\$ 1,54	R\$ 231,00
121	SONDA URETRAL Nº 04	Unidade-Un	252	R\$ 1,04	R\$ 262,08
122	SONDA URETRAL Nº 06	Unidade-Un	252	R\$ 1,04	R\$ 262,08
123	SONDA URETRAL Nº 08	Unidade-Un	600	R\$ 1,04	R\$ 624,00
124	SONDA URETRAL Nº 10	Unidade-Un	600	R\$ 1,04	R\$ 624,00
125	SONDA URETRAL Nº 12	Unidade-Un	600	R\$ 1,04	R\$ 624,00
126	SONDA URETRAL Nº 14	Unidade-Un	300	R\$ 1,04	R\$ 312,00
127	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº 04	Unidade-Un	600	R\$ 0,96	R\$ 576,00
128	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº 06	Unidade-Un	600	R\$ 0,96	R\$ 576,00
129	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº 08	Unidade-Un	600	R\$ 0,96	R\$ 576,00
130	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº 10	Unidade-Un	600	R\$ 0,96	R\$ 576,00
131	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº 12	Unidade-Un	600	R\$ 0,96	R\$ 576,00
132	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº 14	Unidade-Un	600	R\$ 0,96	R\$ 576,00
133	Tube Orotraqueal - TOT com cuff 5,0	Unidade-Un	20	R\$ 7,56	R\$ 151,20
134	Tube Orotraqueal - TOT com cuff 5,5	Unidade-Un	20	R\$ 7,56	R\$ 151,20
135	Tube Orotraqueal - TOT com cuff 6,0	Unidade-Un	30	R\$ 7,56	R\$ 226,80
136	Tube Orotraqueal - TOT com cuff 6,5	Unidade-Un	30	R\$ 7,56	R\$ 226,80
137	Tube Orotraqueal - TOT com cuff 7,0	Unidade-Un	60	R\$ 7,56	R\$ 453,60
138	Tube Orotraqueal - TOT com cuff 7,5	Unidade-Un	60	R\$ 7,56	R\$ 453,60
139	Tube Orotraqueal - TOT com cuff 8,0	Unidade-Un	60	R\$ 7,56	R\$ 453,60
140	Tube Orotraqueal - TOT com cuff 8,5	Unidade-Un	60	R\$ 7,56	R\$ 453,60
141	Tube Orotraqueal - TOT sem cuff 3,0	Unidade-Un	15	R\$ 6,52	R\$ 97,80
142	Tube Orotraqueal - TOT sem cuff 3,5	Unidade-Un	15	R\$ 6,52	R\$ 97,80
143	Tube Orotraqueal - TOT sem cuff 4,0	Unidade-Un	15	R\$ 6,52	R\$ 97,80
144	Tube Orotraqueal - TOT sem cuff 4,5	Unidade-Un	15	R\$ 6,52	R\$ 97,80
145	Tube Orotraqueal - TOT sem cuff 5,0	Unidade-Un	15	R\$ 6,52	R\$ 97,80
146	Tube Orotraqueal - TOT sem cuff 5,5	Unidade-Un	15	R\$ 6,52	R\$ 97,80
147	Tube Orotraqueal - TOT sem cuff 6,0	Unidade-Un	10	R\$ 6,52	R\$ 65,20
148	Tube Orotraqueal - TOT sem cuff 6,5	Unidade-Un	10	R\$ 6,52	R\$ 65,20
149	Tube Orotraqueal - TOT sem cuff 7,0	Unidade-Un	10	R\$ 6,52	R\$ 65,20
150	Tube Orotraqueal - TOT sem cuff 7,5	Unidade-Un	10	R\$ 6,52	R\$ 65,20
151	Tube Orotraqueal - TOT sem cuff 8,0	Unidade-Un	10	R\$ 6,52	R\$ 65,20
152	Tube Orotraqueal - TOT sem cuff 8,5	Unidade-Un	10	R\$ 23,26	R\$ 232,60
VALOR TOTAL (LOTE I)					R\$ 471.687,16
LOTE 02 - MATERIAL DE USO AMBULATORIAL					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	TOTAL
153	ABAIXADOR DE LÍNGUA C/ 100 UNIDADES	Pacote-Pac	250	R\$ 8,60	R\$ 2.150,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

154	AGUA DESTILADA P/ INJEÇÃO 10 ML	Ampola-AMP	2400	R\$ 0,81	R\$ 1.944,00
155	AGULHA DESCARTÁVEL 13X3 C/ 100 UNID.	Caixa-Cx	250	R\$ 19,49	R\$ 4.872,50
156	AGULHA DESCARTÁVEL 13X4,5 C/ 100 UNID.	Caixa-Cx	250	R\$ 19,49	R\$ 4.872,50
157	AGULHA DESCARTÁVEL 20X5,5 C/ 100 UNID.	Caixa-Cx	250	R\$ 19,49	R\$ 4.872,50
158	AGULHA DESCARTAVEL 25X7, C/ 100 UNID.	Caixa-Cx	500	R\$ 19,49	R\$ 9.745,00
159	AGULHA DESCARTÁVEL 25X8 C/ 100 UNID.	Caixa-Cx	500	R\$ 19,49	R\$ 9.745,00
160	AGULHA DESCARTAVEL 30X8 C/ 100 UND	Caixa-Cx	500	R\$ 19,49	R\$ 9.745,00
161	APARELHO DE PRESSÃO ADULTO C/ ESTETOSCOPIO	Unidade-Un	200	R\$ 122,17	R\$ 24.434,00
162	APARELHO DE PRESSÃO INFANTIL C/ ESTETOSCOPIO	Unidade-Un	50	R\$ 137,66	R\$ 6.883,00
163	CLOREXIDINA 2%, DEGERMANTE, 1.000 ML.	Litro-LT	150	R\$ 39,58	R\$ 5.937,00
164	CLOREXIDINA 2% ALCÓOLICA 1LT	Litro-LT	150	R\$ 39,58	R\$ 5.937,00
165	COLETOR DE MATERIAL PERFUROCORTANTE 13 LITROS	Unidade-Un	600	R\$ 11,54	R\$ 6.924,00
166	COLETOR DE MATERIAL PERFUROCORTANTE 20 LITROS	Unidade-Un	600	R\$ 16,86	R\$ 10.116,00
167	COLETOR DE MATERIAL PERFUROCORTANTE 3 LITROS	Unidade-Un	600	R\$ 6,28	R\$ 3.768,00
168	COLETOR DE MATERIAL PERFUROCORTANTE 7 LITROS	Unidade-Un	600	R\$ 8,52	R\$ 5.112,00
169	COLETOR COM TAMPA ROSQUIÁVEL TRANSPARENTE PARA FEZES E URINA UNIVERSAL 70 ML	Unidade-Un	3000	R\$ 0,63	R\$ 1.890,00
170	COLETOR DE URINA TIPO SACO COM CORDÃO 2.000ML, UNISSEX, NÃO ESTÉRIL	Unidade-Un	180	R\$ 0,81	R\$ 145,80
171	COMPRESSA CIRÚRGICA 45X50CM TIPO FRALDA	Pacote-Pac	300	R\$ 86,41	R\$ 25.923,00
172	COMPRESSA DE GASE 7,5 X 7,5 CM 09 FIOS PCT C/500	Pacote-Pac	1500	R\$ 28,95	R\$ 43.425,00
173	EQUIPO MACROGOTAS P/ SORO C/ INJETOR LATERAL DESC.	Unidade-Un	6000	R\$ 2,00	R\$ 12.000,00
174	EQUIPO MACROGOTAS P/ SORO DESC.	Unidade-Un	4800	R\$ 2,00	R\$ 9.600,00
175	EQUIPO P/ TRANSFUÇÃO DE SANGUE	Unidade-Un	600	R\$ 7,75	R\$ 4.650,00
176	ESPARADRAPO 10 CM X 4,5 M.	Unidade-Un	1200	R\$ 15,20	R\$ 18.240,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

177	ESPÁTULA DE AIRES C/ 100 UNID.	Pacote-Pac	60	R\$ 14,68	R\$ 880,80
178	FIXADOR CITOLÓGICO, 100 ML.	Frasco-Fr	75	R\$ 12,43	R\$ 932,25
179	GASE HIDRÓFILO 91 CM X 91 CM C/ 09 FIOS	ROLO-ROL	300	R\$ 70,01	R\$ 21.003,00
180	GEL P/ ULTRASSONOGRRAFIA, 5 KG.	Galão-Gal	30	R\$ 43,60	R\$ 1.308,00
181	GLICOSIMETRO (ON CALL PLUS)	Unidade-Un	60	R\$ 95,28	R\$ 5.716,80
182	GORRO CIRÚRGICO DESC.	Unidade-Un	12000	R\$ 0,18	R\$ 2.160,00
183	iodo POVIDONA DEGERMANTE C/ 1.000 ML	Litro-LT	75	R\$ 36,19	R\$ 2.714,25
184	iodo POVIDONA TÓPICO C/ 1.000 ML	Litro-LT	150	R\$ 37,86	R\$ 5.679,00
185	KIT PAPANICOLAU MÉDIO COMPLETO	Unidade-Un	1800	R\$ 5,72	R\$ 10.296,00
186	KIT PAPA NICOLAU GRANDE COMPLETO	Unidade-Un	1800	R\$ 5,72	R\$ 10.296,00
187	KIT PAPANICOLAU PEQUENO COMPLETO	Unidade-Un	1800	R\$ 5,72	R\$ 10.296,00
188	LÂMINA P/ BISTURI Nº. 10	Unidade-Un	2500	R\$ 0,55	R\$ 1.375,00
189	LÂMINA P/ BISTURI Nº. 11	Unidade-Un	2500	R\$ 0,55	R\$ 1.375,00
190	LÂMINA P/ BISTURI Nº. 15	Unidade-Un	2500	R\$ 0,55	R\$ 1.375,00
191	LÂMINA P/ BISTURI Nº. 21	Unidade-Un	2500	R\$ 0,55	R\$ 1.375,00
192	LAMINA DE BISTURI Nº 22	Unidade-Un	2500	R\$ 0,55	R\$ 1.375,00
193	LÂMINAS DE BISTURI Nº 23, DESC.	Unidade-Un	6000	R\$ 0,55	R\$ 3.300,00
194	LÂMINAS DE BISTURI Nº 24, DESC.	Unidade-Un	6000	R\$ 0,55	R\$ 3.300,00
195	LANTERNA CLINICA MODELO CANETA (PUPILA)	Unidade-Un	60	R\$ 35,30	R\$ 2.118,00
196	LENÇOL DE PAPEL HOSPITALAR EM ROLO 70CMX50CM CX C/ 10 UNID.	Caixa-Cx	60	R\$ 123,14	R\$ 7.388,40
197	LUVA DE PROCEDIMENTO EXTRA PEQ., C/ 100 UNID.	Caixa-Cx	1500	R\$ 50,92	R\$ 76.380,00
198	LUVA DE PROCEDIMENTO TAM. G, C/ 100 UNID	Caixa-Cx	1500	R\$ 50,92	R\$ 76.380,00
199	LUVA DE PROCEDIMENTO TAM. M, C/ 100 UNID.	Caixa-Cx	1500	R\$ 50,92	R\$ 76.380,00
200	LUVA DE PROCEDIMENTO TAM. P, C/ 100 UNID.	Caixa-Cx	1500	R\$ 50,92	R\$ 76.380,00
201	MÁSCARA SIMPLES DESCARTÁVEL	Unidade-Un	6000	R\$ 0,31	R\$ 1.860,00
202	MÁSCARA TRIPLA DESCARTÁVEL	Unidade-Un	6000	R\$ 0,31	R\$ 1.860,00
203	NYLON 0 C/ AGULHA	Unidade-Un	400	R\$ 3,07	R\$ 1.228,00
204	NYLON 2.0 C/ AGULHA	Unidade-Un	400	R\$ 3,07	R\$ 1.228,00
205	NYLON 3.0 C/ AGULHA	Unidade-Un	400	R\$ 3,07	R\$ 1.228,00
206	NYLON 4.0 C/ AGULHA	Unidade-Un	400	R\$ 3,07	R\$ 1.228,00
207	NYLON 5.0 C/ AGULHA	Unidade-Un	400	R\$ 3,07	R\$ 1.228,00
208	SERINGA DESCARTÁVEL 01 ML S/ AGULHA	Unidade-Un	15000	R\$ 0,55	R\$ 8.250,00
209	SERINGA DESCARTÁVEL 03 ML S/	Unidade-Un	20000	R\$ 0,38	R\$ 7.600,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

	AGULHA				
210	SERINGA DESCARTÁVEL 05 ML S/ AGULHA	Unidade-Un	20000	R\$ 0,38	R\$ 7.600,00
211	SERINGA DESCARTÁVEL 01ML C/AGULHA	Unidade-Un	15000	R\$ 0,55	R\$ 8.250,00
212	SERINGA DESCARTÁVEL 03ML C/AGULHA	Unidade-Un	1000	R\$ 0,51	R\$ 510,00
213	SERINGA DESCARTÁVEL 05ML C/AGULHA	Unidade-Un	15000	R\$ 0,53	R\$ 7.950,00
214	SERINGA DESCARTÁVEL 10 ML, S/ AGULHA.	Unidade-Un	20000	R\$ 0,65	R\$ 13.000,00
215	SERINGA DESCARTÁVEL 10ML C/AGULHA	Unidade-Un	15000	R\$ 0,79	R\$ 11.850,00
216	SERINGA DESCARTÁVEL 20 ML, S/ AGULHA.	Unidade-Un	15000	R\$ 0,98	R\$ 14.700,00
217	SERINGA DESCARTÁVEL 20ML C/AGULHA	Unidade-Un	10000	R\$ 1,16	R\$ 11.600,00
218	TERMÔMETRO CLÍNICO DIGITAL	Unidade-Un	100	R\$ 21,73	R\$ 2.173,00
219	TERMÔMETRO CLÍNICO PRISMÁTICO	Unidade-Un	150	R\$ 32,41	R\$ 4.861,50
220	TIRAS P/ TESTE DE GLICOSE NO SANGUE (ON CALL PLUS) C/ 25 TIRAS	Caixa-Cx	250	R\$ 34,73	R\$ 8.682,50
VALOR TOTAL (LOTE II)					R\$ 749.601,80

LOTE 03 - MEDICAMENTOS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	TOTAL
221	AMBROXOL XAROPE ADULTO, 30 MG/ 5 ML, 100 ML.	VIDRO-VDR	3000	R\$ 3,70	R\$ 11.100,00
222	AMBROXOL XAROPE PEDIATRICO, 15 MG/ 5 ML, 100 ML.	VIDRO-VDR	3000	R\$ 3,25	R\$ 9.750,00
223	AMPICILINA 250 MG/5 ML,60 ML	VIDRO-VDR	3000	R\$ 7,39	R\$ 22.170,00
224	AMPICILINA 500 MG	Comprimido-COM	27000	R\$ 0,79	R\$ 21.330,00
225	BROMOPRIDA GOTAS, 20 ML.	Frasco-Fr	1500	R\$ 5,38	R\$ 8.070,00
226	CETOCONAZOL 200 MG CMP	Comprimido-COM	30000	R\$ 0,49	R\$ 14.700,00
227	CETOCONAZOL CREME	Tambor-Tb	2500	R\$ 5,63	R\$ 14.075,00
228	CIMETIDINA 200 MG, CMP	Comprimido-COM	27000	R\$ 0,81	R\$ 21.870,00
229	CINARIZINA 25 MG	Comprimido-COM	18000	R\$ 0,61	R\$ 10.980,00
230	CINARIZINA 75 MG	Comprimido-COM	18000	R\$ 1,26	R\$ 22.680,00
231	COMPLEXO B CMP	Comprimido-	60000	R\$ 0,10	R\$ 6.000,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

		COM			
232	COMPLEXO B GOTAS DE 20 ML.	VIDRO-VDR	1800	R\$ 14,83	R\$ 26.694,00
233	COMPLEXO B XAROPE	VIDRO-VDR	3000	R\$ 4,54	R\$ 13.620,00
234	DICLOFENACO DE POTÁSSIO 15MG/ML GOTAS, C/ 20 ML.	VIDRO-VDR	2400	R\$ 15,16	R\$ 36.384,00
235	DICLOFENACO DE POTÁSSIO 50 MG, CMP	Comprimido-COM	6000	R\$ 0,12	R\$ 720,00
236	DICLOFENACO DE SÓDIO 50 MG, CMP	Comprimido-COM	120000	R\$ 0,15	R\$ 18.000,00
237	DIMETICONA 40 MG, CMP	Comprimido-COM	15000	R\$ 0,29	R\$ 4.350,00
238	DIPIRONA 500 MG, CMP	Comprimido-COM	48000	R\$ 0,26	R\$ 12.480,00
239	HIDROCLOROTIAZIDA 25 MG, COMP	Comprimido-COM	180000	R\$ 0,07	R\$ 12.600,00
240	IODETO DE POTASSIO 100 ML XAROPE	VIDRO-VDR	3600	R\$ 12,43	R\$ 44.748,00
241	METILDOPA 500 MG, CMP	Comprimido-COM	15000	R\$ 2,17	R\$ 32.550,00
242	NEOMICINA + BACITRACINA 0,5%, C/ 10 G.	Bisnaga-Bg	5000	R\$ 3,36	R\$ 16.800,00
243	NISTATINA CREME VAGINAL 250.000 UI, 50 GR.	Bisnaga-Bg	2500	R\$ 7,72	R\$ 19.300,00
244	OLEO MINERAL 100 ML	VIDRO-VDR	600	R\$ 5,62	R\$ 3.372,00
245	POLIVITAMINA LIQ. 100 ML	VIDRO-VDR	2500	R\$ 4,54	R\$ 11.350,00
246	SALBUTAMOL 0,04% XAROPE C/ 100ML.	Frasco-Fr	2500	R\$ 2,06	R\$ 5.150,00
247	SECNIDAZOL 1G, CMP	Comprimido-COM	6000	R\$ 2,49	R\$ 14.940,00
248	VITAMINA C GOTAS 20 ML.	VIDRO-VDR	7500	R\$ 2,24	R\$ 16.800,00
249	ENOXAPARINA SÓDICA 20MG/0,2ML SOLUÇÃO INJETÁVEL (EQUIVALENTE A 100MG/ML) - SERINGA 0,2ML	Unidade-Un	30	R\$ 44,83	R\$ 1.344,90
250	ENOXAPARINA SÓDICA 40MG/0,4ML SOLUÇÃO INJETÁVEL (EQUIVALENTE A 100MG/ML) - SERINGA 0,4ML	Unidade-Un	120	R\$ 82,90	R\$ 9.948,00
251	ENOXAPARINA SÓDICA 60MG/0,6ML SOLUÇÃO INJETÁVEL (EQUIVALENTE A 100MG/ML)- SERINGA 0,6ML	Unidade-Un	120	R\$ 127,38	R\$ 15.285,60
252	HEPARINA SÓDICA 5.000UI/0,25ML 5 ML SOLUÇÃO INJETÁVEL - AMPOLA C/25	Caixa-Cx	15	R\$ 127,38	R\$ 1.910,70
253	HEPARINA SÓDICA 5.000UI/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL - FRASCO AMPOLA 5 ML IV C/ 25	Caixa-Cx	15	R\$ 127,38	R\$ 1.910,70

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE

Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre

Capinzal do Norte - Maranhão

CNPJ: 01.613.309/0001-10

254	DIAZEPAM 5MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL - AMPOLA 2ML C/ 100	Caixa-Cx	30	R\$ 116,94	R\$ 3.508,20
255	DOPAMINA CLORIDRATO 5MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL - AMPOLA 10ML	Caixa-Cx	15	R\$ 566,57	R\$ 8.498,55
256	FENITOÍNA SÓDICA 50MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL - AMPOLA 5ML C/ 100	Caixa-Cx	15	R\$ 498,07	R\$ 7.471,05
257	FENOBARBITAL SÓDICO 200MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL - AMPOLA 2ML C/ 25	Caixa-Cx	15	R\$ 96,05	R\$ 1.440,75
258	HALOPERIDOL 5 MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL - AMPOLA 1ML C/ 50	Caixa-Cx	15	R\$ 460,53	R\$ 6.907,95
259	MIDAZOLAM 5 MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL C/50	Caixa-Cx	5	R\$ 960,56	R\$ 4.802,80
260	MORFINA, SULFATO 10 MG/M SOLUÇÃO INJETÁVEL - AMPOLA 1ML C/ 50	Caixa-Cx	30	R\$ 372,29	R\$ 11.168,70
261	PROPOFOL 10 MG/ML EMULSÃO INJETÁVEL C/10	Caixa-Cx	5	R\$ 270,69	R\$ 1.353,45
262	CLORIDRATO DE TRAMADOL 100 MG SOLUÇÃO INJETÁVEL AMPOLA 2 ML C/ 50	Caixa-Cx	30	R\$ 781,56	R\$ 23.446,80
VALOR TOTAL (LOTE III)					R\$ 551.581,15
LOTE 04 - MATERIAIS ODONTOLÓGICOS					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	TOTAL
263	ACIDO FOSFORICO 37%C/3 2,5ML SERINGA	Unidade-Un	50	R\$ 12,94	R\$ 647,00
264	ADESIVO MAGIC BOND DE 5ML	Unidade-Un	30	R\$ 91,17	R\$ 2.735,10
265	AGUA P/INJ. 1000ML SIST.FECHADO	Litro-LT	110	R\$ 7,15	R\$ 786,50
266	AGULHA GENGIVAL CURTA 30G C/100 UNID.	Caixa-Cx	135	R\$ 96,37	R\$ 13.009,95
267	AGULHA GENGIVAL LONGA 27G C/100 UNID.	Caixa-Cx	135	R\$ 96,37	R\$ 13.009,95
268	ALCOOL 70% 1000ML	Litro-LT	432	R\$ 9,90	R\$ 4.276,80
269	ALGODÃO HID. 500G HOSP.	Pacote-Pac	450	R\$ 23,80	R\$ 10.710,00
270	AMALGAMA CAPSULA C/50	Caixa-Cx	45	R\$ 545,25	R\$ 24.536,25
271	ANEST. BENZOTOP 12G	Unidade-Un	180	R\$ 23,86	R\$ 4.294,80
272	ANEST. NOVOCOL C/50 AMP.1,8ML	Caixa-Cx	132	R\$ 197,67	R\$ 26.092,44
273	ANTI SEPTICO 2LT C/REFIL	Unidade-Un	45	R\$ 181,37	R\$ 8.161,65
274	BROCA DIAMANTADA TAM. VARIADOS	Unidade-Un	630	R\$ 8,76	R\$ 5.518,80
275	CLOREXIDINA 2% 100ML	VIDRO-VDR	40	R\$ 5,31	R\$ 212,40

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE

Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre

Capinzal do Norte – Maranhão

CNPJ: 01.613.309/0001-10

276	COMPRESSA DE GAZE ESTERIL C/10UD.13FIOS	Pacote-Pac	900	R\$ 0,85	R\$ 765,00
277	COMPRESSA DE GAZE HID. 9FIOS C/500 UNID.	Pacote-Pac	360	R\$ 29,09	R\$ 10.472,40
278	CUNHA DE MADEIRA C/100 UNID.	Pacote-Pac	50	R\$ 41,03	R\$ 2.051,50
279	ESCOVA DENTAL INF.	Unidade-Un	2500	R\$ 1,95	R\$ 4.875,00
280	EUGENOL 20ML	Frasco-Fr	50	R\$ 37,66	R\$ 1.883,00
281	FIO DE ALGODAO 3-0 C/24 UNID.AG	Caixa-Cx	30	R\$ 75,80	R\$ 2.274,00
282	FIO DENTAL 100MTS	Unidade-Un	450	R\$ 21,71	R\$ 9.769,50
283	FITA ADESIVA AUTOCLAVE 19X30MM	Unidade-Un	432	R\$ 10,64	R\$ 4.596,48
284	FLUOR GEL 200ML	Unidade-Un	140	R\$ 13,65	R\$ 1.911,00
285	FORMOCRESOL 10ML	VIDRO-VDR	30	R\$ 22,69	R\$ 680,70
286	GERMI-RIO 5L	Galão-Gal	50	R\$ 69,47	R\$ 3.473,50
287	HIDROXIDO DE CALCIO PA 10G	Unidade-Un	90	R\$ 17,17	R\$ 1.545,30
288	IONOMERO DE VIDRO RESTAURADOR MAXXION R	Unidade-Un	90	R\$ 120,22	R\$ 10.819,80
289	KIT BROCA DE ACABAMENTO	KIT-KIT	90	R\$ 139,85	R\$ 12.586,50
290	LAMINA P/BISTURI NR15 C/100 UNID.	Caixa-Cx	30	R\$ 52,74	R\$ 1.582,20
291	LIMALHA DE PRATA 1 PO£AO C/50	Caixa-Cx	30	R\$ 561,45	R\$ 16.843,50
292	LIMALHA DE PRATA 2 PO£OES C/50	Caixa-Cx	30	R\$ 661,43	R\$ 19.842,90
293	LUVA DE PROCEDIMENTO EX- PEQ. C/100 UNID.	Caixa-Cx	180	R\$ 50,80	R\$ 9.144,00
294	LUVA DE PROCEDIMENTO GRANDE C/100 UNID.	Caixa-Cx	150	R\$ 50,80	R\$ 7.620,00
295	LUVA DE PROCEDIMENTO MEDIA C/100 UNID.	Caixa-Cx	180	R\$ 50,80	R\$ 9.144,00
296	LUVA DE PROCEDIMENTO PEQUENO C/100 UNID.	Caixa-Cx	180	R\$ 50,80	R\$ 9.144,00
297	MATRIZ DE ACO 5MM	Unidade-Un	120	R\$ 5,60	R\$ 672,00
298	MERCURIO METALICO 100G	Unidade-Un	30	R\$ 598,82	R\$ 17.964,60
299	OLEO LUBRIFICACAO ALTA/BAIXA ROTACAO	Frasco-Fr	50	R\$ 39,41	R\$ 1.970,50
300	OTOSPORIN SUSP.OTOL.10ML	Unidade-Un	50	R\$ 41,79	R\$ 2.089,50
301	OXIDO DE ZINCO 50G	Frasco-Fr	50	R\$ 15,63	R\$ 781,50
302	PINCEL MICROBRUSH C/100 UNID.	Caixa-Cx	90	R\$ 33,22	R\$ 2.989,80
303	REMOVEDOR DE MANCHA 30ML	VIDRO-VDR	30	R\$ 57,56	R\$ 1.726,80
304	RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL MICRO FLOW	Unidade-Un	50	R\$ 74,57	R\$ 3.728,50
305	RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL MICRO HIBRIDA	Unidade-Un	50	R\$ 82,62	R\$ 4.131,00
306	ROLETE DE ALGODAO DENTAL C/100 UNID.	Pacote-Pac	220	R\$ 6,95	R\$ 1.529,00
307	SUGADOR DESC.C/40 UNID.	Pacote-Pac	270	R\$ 104,20	R\$ 28.134,00
308	TIRA DE LIXA DE PAPEL CX C/150	Caixa-Cx	50	R\$ 36,54	R\$ 1.827,00
309	TIRA LIXA DE ACO 6MM C/12 UNID	Caixa-Cx	50	R\$ 37,99	R\$ 1.899,50

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte - Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

310	TOUCA DESC. SOFONADA C/100 UNID.	Pacote-Pac	180	R\$ 16,86	R\$ 3.034,80
VALOR TOTAL (LOTE IV)					R\$ 327.494,42
LOTE 05 - MEDICAMENTOS DA FARMÁCIA HOSPITALAR					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	TOTAL
311	ACIDO ASCÓRBICO 1G, INJ. AMP. 5 ML.	Ampola-AMP	2500	R\$ 1,24	R\$ 3.100,00
312	ACIDO TRANEXÂMICO 250MG/5ML, INJ.	Ampola-AMP	1200	R\$ 9,08	R\$ 10.896,00
313	ÁGUA DESTILADA 1 LT	Unidade-Un	800	R\$ 7,17	R\$ 5.736,00
314	AGUA DESTILADA 500 ML	Unidade-Un	1500	R\$ 4,99	R\$ 7.485,00
315	ÁGUA PARA INJEÇÃO 10 ML	Ampola-AMP	4200	R\$ 0,81	R\$ 3.402,00
316	ÁGUA PARA INJEÇÃO 250 ML, SISTEMA FECHADO.	VIDRO-VDR	600	R\$ 5,41	R\$ 3.246,00
317	AMICACINA 250MG/ML INJETAVEL AMP. 2 ML	Ampola-AMP	600	R\$ 5,16	R\$ 3.096,00
318	AMINOFILINA 100MG, COMP.	Comprimido-COM	6000	R\$ 0,16	R\$ 960,00
319	AMINOFILINA 24MG/ML INJET.10ML	Ampola-AMP	1200	R\$ 2,27	R\$ 2.724,00
320	AMIODARONA 150 MG/ 3 ML	Ampola-AMP	1200	R\$ 3,47	R\$ 4.164,00
321	AMIODARONA 50 MG/ML	Ampola-AMP	1200	R\$ 3,47	R\$ 4.164,00
322	AMPICILINA 1G, INJ.	Ampola-AMP	1800	R\$ 5,65	R\$ 10.170,00
323	AMPICILINA 500 MG, COMP.	Comprimido-COM	6000	R\$ 0,79	R\$ 4.740,00
324	ATENOLOL 100 MG	Comprimido-COM	1800	R\$ 0,20	R\$ 360,00
325	ATENOLOL 50 MG	Comprimido-COM	1800	R\$ 0,16	R\$ 288,00
326	ATROPINA 0,25 MG, AMP. 1 ML.	Ampola-AMP	3000	R\$ 1,42	R\$ 4.260,00
327	BROMETO DE IPRATROPIO (ATROVENT) 0,25 MG/ML, 20 ML SOLUÇÃO INALATÓRIO	Frasco-Fr	300	R\$ 2,39	R\$ 717,00
328	BROMOPRIDA 4MG/ML 20 ML GOTAS	Frasco-Fr	300	R\$ 5,38	R\$ 1.614,00
329	BROMOPRIDA 5 MG/ML 2 ML	Ampola-AMP	3000	R\$ 4,13	R\$ 12.390,00
330	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA + DIPIRONA SÓDICA 10 MG/ML C/ 20 ML GOTAS (BUSCOPAN COMPOSTOGOTAS)	Ampola-AMP	1200	R\$ 12,96	R\$ 15.552,00
331	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA + DIPIRONA SÓDICA 4 MG + 500 MG/ML INJETÁVEL (BUSCOPAN COMPOSTO)	Ampola-AMP	6000	R\$ 5,49	R\$ 32.940,00
332	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA	Ampola-AMP	1800	R\$ 5,49	R\$ 9.882,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

	20MG/ML 1 MIL (BUSCOPAN SIMPLES)				
333	CEDILANIDE 2 ML – 0,2 MG /ML	Ampola-AMP	1500	R\$ 3,69	R\$ 5.535,00
334	CEFALEXINA 500 MG	Comprimido-COM	3600	R\$ 0,76	R\$ 2.736,00
335	CEFALOTINA 1G S/ DILUENTE, INJ.	Ampola-AMP	3600	R\$ 10,14	R\$ 36.504,00
336	CEFTRIAXONA 1 GR INJETÁVEL	Ampola-AMP	3600	R\$ 11,88	R\$ 42.768,00
337	CIMETIDINA 200MG CAIXA C/ 500 COMP	Caixa-Cx	60	R\$ 399,65	R\$ 23.979,00
338	CIMETIDINA 300MG/2ML, INJ.	Ampola-AMP	1800	R\$ 1,73	R\$ 3.114,00
339	CINARIZINA 25MG, COMP.	Comprimido-COM	1200	R\$ 0,61	R\$ 732,00
340	CINARIZINA 75MG, COMP.	Comprimido-COM	1200	R\$ 0,79	R\$ 948,00
341	CIPROFLOXACINO 200MG INJET. C/ 100 ML	Frasco-Fr	200	R\$ 35,82	R\$ 7.164,00
342	CLINDAMICINA 300 MG INJETAVEL	Ampola-AMP	600	R\$ 9,73	R\$ 5.838,00
343	CLINDAMICINA 600 MG INJETAVEL	Ampola-AMP	600	R\$ 12,16	R\$ 7.296,00
344	CLORETO DE POTASSIO 19,1%, INJ. AMP. 10 ML.	Ampola-AMP	500	R\$ 1,11	R\$ 555,00
345	CLORETO DE SODIO 10 %, INJ. AMP. 10 ML.	Ampola-AMP	3000	R\$ 0,66	R\$ 1.980,00
346	CLORIDRATO DE BUPIVACAÍNA 0,5% - 4 ML (ISOBÁRICA)	Ampola-AMP	360	R\$ 21,60	R\$ 7.776,00
347	CLORIDRATO DE BUPIVACAÍNA 0,5% - SEM VASO 20ML	Ampola-AMP	500	R\$ 40,61	R\$ 20.305,00
348	CLORIDRATO DE BUPIVACAÍNA C/ EPINEFRINA 0,5% - 20ML	Ampola-AMP	900	R\$ 43,31	R\$ 38.979,00
349	CLORIDRATO DE BUPIVACAÍNA PESADA - 20ML	Ampola-AMP	900	R\$ 17,09	R\$ 15.381,00
350	CLORIDRATO DE CIPROFLOXACINO COMP. 500 MG	Comprimido-COM	3000	R\$ 0,50	R\$ 1.500,00
351	COMPLEXO B INJETÁVEL, AMP. 2 ML.	Ampola-AMP	4800	R\$ 3,46	R\$ 16.608,00
352	DESLANOSIDEO INJETÁVEL 0,4MG/2ML, AMP. 2 ML.	Ampola-AMP	150	R\$ 3,55	R\$ 532,50
353	DEXAMETASONA 2,5 ML 4 MG/ML	Ampola-AMP	6000	R\$ 11,29	R\$ 67.740,00
354	DICLOFENACO DE POTASSIO 75MG/3ML, INJ. AMP. 3 ML.	Ampola-AMP	6000	R\$ 12,94	R\$ 77.640,00
355	DICLOFENACO DE SÓDIO 75MG/3ML, INJ. AMP. 3 ML.	Ampola-AMP	9000	R\$ 1,96	R\$ 17.640,00
356	DIGOXINA 0,25 MG	Comprimido-COM	1800	R\$ 0,72	R\$ 1.296,00
357	DIMETICONA GOTAS, 10 ML.	VIDRO-VDR	3000	R\$ 4,76	R\$ 14.280,00
358	DIPIRONA + N.BUTILESCAPOLAMINA GOTAS, 20 ML.	VIDRO-VDR	1200	R\$ 12,96	R\$ 15.552,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte - Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

390	RINGER C/ LACTADO 500 ML	Frasco-Fr	2400	R\$ 6,59	R\$ 15.816,00
391	RINGER SIMPLES 500 ML	Frasco-Fr	2400	R\$ 6,59	R\$ 15.816,00
392	SOL. DE GLICERINA 12% C/ 500 ML	Frasco-Fr	360	R\$ 16,50	R\$ 5.940,00
393	SOL. DE MANITOL 20% 250ML SISTEMA FECHADO	Frasco-Fr	150	R\$ 9,73	R\$ 1.459,50
394	SOLUÇÃO DE GELATINA 3,5%, 500 ML.	Frasco-Fr	300	R\$ 118,82	R\$ 35.646,00
395	SORO FISIOLÓGICO 0,9% 100 ML CX	Frasco-Fr	1800	R\$ 5,02	R\$ 9.036,00
396	SORO FISIOLÓGICO 0,9%, 250 ML, SISTEMA FECHADO.	Frasco-Fr	3800	R\$ 4,83	R\$ 18.354,00
397	SORO FISIOLÓGICO 0,9%, 500 ML, SISTEMA FECHADO.	Frasco-Fr	6800	R\$ 5,51	R\$ 37.468,00
398	SORO GLICOFISIOLOGICO C/ 500 ML SISTEMA FECHADO	Frasco-Fr	3000	R\$ 5,32	R\$ 15.960,00
399	SORO GLICOSADO 5% 250 ML, SISTEMA FECHADO.	Frasco-Fr	3800	R\$ 5,63	R\$ 21.394,00
400	SORO GLICOSADO 5% 500 ML, SISTEMA FECHADO.	Frasco-Fr	6800	R\$ 5,51	R\$ 37.468,00
401	SORO RINGER C/ LACTATO 500 ML, SISTEMA FECHADO.	Frasco-Fr	2500	R\$ 6,63	R\$ 16.575,00
402	SORO RINGER SIMPLIAS 500 ML, SISTEMA FECHADO.	Frasco-Fr	1500	R\$ 6,63	R\$ 9.945,00
403	SULFADIAZINA DE PRATA 1% POMADA 500 G	Pacote-Pac	300	R\$ 12,84	R\$ 3.852,00
404	SULFATO DE MAGNÉSIO 50%, AMP. 10 ML.	Ampola-AMP	3000	R\$ 9,75	R\$ 29.250,00
405	VITAMINA K 10 MG/ML, INJ. AMP. 1 ML.	Ampola-AMP	1800	R\$ 4,26	R\$ 7.668,00
VALOR TOTAL (LOTE V)					R\$ 1.111.811,40

LOTE 06 - MEDICAMENTOS FARMÁCIA BÁSICA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	TOTAL
406	AAS 100 MG, COMP.	Comprimido-COM	20.000	R\$ 0,09	R\$ 1.800,00
407	AAS 500 MG, COMP.	Comprimido-COM	20.000	R\$ 0,22	R\$ 4.400,00
408	ACIDO ASCORBICO GOTAS	VIDRO-VDR	1.100	R\$ 2,23	R\$ 2.453,00
409	ACIDO FÓLICO 5 MG, COMP.	Comprimido-COM	23.000	R\$ 0,08	R\$ 1.840,00
410	ALBENDAZOL 400MG, COMP. MASTIGÁVEL.	Comprimido-COM	5.000	R\$ 0,70	R\$ 3.500,00
411	ALBENDAZOL SUSPENSÃO ORAL 40 MG/ML.	VIDRO-VDR	1.500	R\$ 1,89	R\$ 2.835,00
412	AMBROXOL XAROPE ADULTO,	VIDRO-VDR	1.500	R\$ 3,71	R\$ 5.565,00

A

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte - Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

	30MG/5ML, 100ML				
413	AMBROXOL XAROPE PEDIATRICO, 15MG/5ML, 100ML	VIDRO-VDR	1.500	R\$ 3,24	R\$ 4.860,00
414	AMOXICILINA 500 MG, COMP.	Comprimido- COM	10.000	R\$ 0,33	R\$ 3.300,00
415	AMOXICILINA PÓ P/ SUSP ORAL 50MG/ML C/ 60 ML.	Frasco-Fr	1.500	R\$ 4,67	R\$ 7.005,00
416	ATENOLOL 25 MG	Comprimido- COM	6.000	R\$ 0,13	R\$ 780,00
417	ATENOLOL 50MG	Comprimido- COM	6.000	R\$ 0,18	R\$ 1.080,00
418	AZITROMICINA 500 MG, COMP.	Comprimido- COM	2.000	R\$ 2,69	R\$ 5.380,00
419	AZITROMICINA PÓ P/ SUSPENSÃO ORAL 600MG C/ 15 ML	VIDRO-VDR	600	R\$ 13,91	R\$ 8.346,00
420	BUSCOPAN COMPOSTO	Frasco-Fr	2.000	R\$ 12,96	R\$ 25.920,00
421	CAPTOPRIL 25 MG, COMP.	Comprimido- COM	60.000	R\$ 0,09	R\$ 5.400,00
422	CEFALEXINA 500 MG, CAPS.	Comprimido- COM	8.000	R\$ 0,76	R\$ 6.080,00
423	CEFALEXINA, CLORIDRATO DE, SUSP. ORAL 50 MG/ ML, C/ 60 ML.	Frasco-Fr	800	R\$ 12,45	R\$ 9.960,00
424	CETOCONAZOL 2%	Unidade-Un	2.000	R\$ 5,65	R\$ 11.300,00
425	CETOCONAZOL 200MG	Comprimido- COM	4.000	R\$ 0,48	R\$ 1.920,00
426	COMPLEXO B	Comprimido- COM	15.000	R\$ 0,19	R\$ 2.850,00
427	COMPLEXO B GOTAS 20ML	VIDRO-VDR	1.800	R\$ 4,56	R\$ 8.208,00
428	DEXAMETASONA CREME	TALAO-TAL	2.000	R\$ 2,63	R\$ 5.260,00
429	DEXAMETASONA ELIXIR 0,1G/ML.C/ 100 ML	VIDRO-VDR	1.600	R\$ 3,01	R\$ 4.816,00
430	DEXCLORFENIRAMINA, MALEATO, XAROPE 0,4 MG/ML 100ML	VIDRO-VDR	2.000	R\$ 2,52	R\$ 5.040,00
431	DICLOFENACO DE POTASSIO 15MG/ML GOTAS COM 10ML	VIDRO-VDR	2.000	R\$ 7,56	R\$ 15.120,00
432	DICLOFENACO DE POTASSIO 50MG	Comprimido- COM	34.000	R\$ 0,12	R\$ 4.080,00
433	DIGOXINA 0,25MG COMP.	Comprimido- COM	6.000	R\$ 0,40	R\$ 2.400,00
434	DIMETICONA 75 MG/ML GOTAS	VIDRO-VDR	2.000	R\$ 4,74	R\$ 9.480,00
435	DIPIRONA 500 MG C/ 500 COMPRIMIDOS	Caixa-Cx	100	R\$ 126,51	R\$ 12.651,00
436	DIPIRONA SÓDICA SOLUÇÃO ORAL 500MG/ML C/ 10ML.	Frasco-Fr	2.500	R\$ 1,91	R\$ 4.775,00
437	ENALAPRIL, MALEATO DE 10 MG	Caixa-Cx	200	R\$ 78,68	R\$ 15.736,00

[assinatura]

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE

Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre

Capinzal do Norte - Maranhão

CNPJ: 01.613.309/0001-10

359	DIPIRONA 50%, INJ. AMP. 2 ML.	Ampola-AMP	12000	R\$ 1,35	R\$ 16.200,00
360	EFORTIL 1 ML 10 MG/ML	Ampola-AMP	1800	R\$ 2,63	R\$ 4.734,00
361	ENEMA DE GLICERINA ESTÉRIL 12% 500 ML	Frasco-Fr	420	R\$ 16,50	R\$ 6.930,00
362	EPINEFRINA 1 MG/ML, AMP. 1 ML.	Ampola-AMP	400	R\$ 4,08	R\$ 1.632,00
363	ETILEFRINA 10 MG/ML, AMP. 1 ML.	Ampola-AMP	780	R\$ 2,63	R\$ 2.051,40
364	ETILEFRINA GOTAS, 20 ML.	VIDRO-VDR	120	R\$ 11,66	R\$ 1.399,20
365	FUROSEMIDA 20 MG/ 2 ML, AMP. 2 ML.	Ampola-AMP	4200	R\$ 1,73	R\$ 7.266,00
366	GENTAMICINA 20 MG/ML, INJ. AMP. 1 ML.	Ampola-AMP	1800	R\$ 2,36	R\$ 4.248,00
367	GENTAMICINA 40MG/ML, INJ. AMP. 1 ML.	Ampola-AMP	3000	R\$ 2,36	R\$ 7.080,00
368	GENTAMICINA 80MG/2ML, INJ. AMP. 2 ML.	Ampola-AMP	2560	R\$ 2,59	R\$ 6.630,40
369	GLICONATO DE CÁLCIO, 10%, INJ. 10 ML.	Ampola-AMP	210	R\$ 3,46	R\$ 726,60
370	GLICOSE 25%, AMP. 10 ML.	Ampola-AMP	3000	R\$ 1,24	R\$ 3.720,00
371	GLICOSE 50% AMP. 10 ML.	Ampola-AMP	3600	R\$ 1,24	R\$ 4.464,00
372	GLUCONATO DE CÁLCIO 10% 10 ML	Ampola-AMP	1800	R\$ 3,47	R\$ 6.246,00
373	HIDROCORTISONA 100 MG, INJ.	Ampola-AMP	1800	R\$ 6,70	R\$ 12.060,00
374	HIDROCORTISONA 500 MG, INJ. AMP. 4 ML.	Ampola-AMP	1200	R\$ 13,03	R\$ 15.636,00
375	IMUNOGLOBULINA ANTI-RHD 300 MMCG.	Ampola-AMP	30	R\$ 510,63	R\$ 15.318,90
376	LIDOCAÍNA 2% GELÉIA, 30 GR.	Bisnaga-Bg	540	R\$ 4,11	R\$ 2.219,40
377	LIDOCAÍNA SPRAY 10% 100 MG/ML 50 ML	Frasco-Fr	120	R\$ 125,60	R\$ 15.072,00
378	MALEATO DE ERGOMETRINA 1 ML 0,02 MG/ML	Ampola-AMP	1500	R\$ 4,34	R\$ 6.510,00
379	MANITOL 200 MG/ML 20% - 250 ML	Frasco-Fr	360	R\$ 9,75	R\$ 3.510,00
380	METRONIDAZOL 0,5%, INJ. 100 ML, SISTEMA FECHADO.	Frasco-Fr	1200	R\$ 6,48	R\$ 7.776,00
381	NEOSTIGMINA 0,5 MG/1 ML	Ampola-AMP	1000	R\$ 6,00	R\$ 6.000,00
382	NORADRENALINA 8 MG/4 ML	Ampola-AMP	1500	R\$ 11,94	R\$ 17.910,00
383	OLEO HIDRATANTE (AGE) C/ 100 ML	VIDRO-VDR	300	R\$ 6,03	R\$ 1.809,00
384	OXACILINA 1G	Ampola-AMP	150	R\$ 3,89	R\$ 583,50
385	OXITOCINA 5 UI/ ML, AMP. 1 ML.	Ampola-AMP	600	R\$ 4,32	R\$ 2.592,00
386	PENICILINA BENZATINA PO P/ SUSP. INJ. 1.200.000 UI, AMP	Ampola-AMP	1200	R\$ 10,18	R\$ 12.216,00
387	PENICILINA BENZATINA PO P/ SUSP. INJ. 600.000 UI, AMP.	Ampola-AMP	1200	R\$ 33,53	R\$ 40.236,00
388	PIRACETAN 1 GR, INJ. AMP. 5 ML.	Ampola-AMP	1200	R\$ 6,52	R\$ 7.824,00
389	PROMETASINA 50 MG/2ML, INJ. AMP. 2 ML.	Ampola-AMP	3300	R\$ 4,03	R\$ 13.299,00

[assinatura]

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte - Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

	CAIXA COM 500 COMPRIMIDOS				
438	ENALAPRIL, MALEATO DE 20MG CAIXA COM 500 COMPRIMIDOS	Caixa-Cx	200	R\$ 97,50	R\$ 19.500,00
439	ENALAPRIL, MALEATO DE 5MG COMP. CX C/500	Caixa-Cx	200	R\$ 65,12	R\$ 13.024,00
440	FLUCONAZOL 150 MG, CAIXA COM 500 COMPRIMIDOS	Caixa-Cx	70	R\$ 575,66	R\$ 40.296,20
441	FLUCONAZOL 150MG	Comprimido- COM	12.000	R\$ 1,18	R\$ 14.160,00
442	FUROSEMIDA 40 MG, CAIXA COM 500 COMPRIMIDOS	Caixa-Cx	200	R\$ 60,56	R\$ 12.112,00
443	GLIBENCLAMIDA 5MG CAIXA COM 750 COMPRIMIDOS.	Caixa-Cx	200	R\$ 38,73	R\$ 7.746,00
444	HIDROCLOROTIAZIDA 25MG CAIXA COM 500 COMPRIMIDOS	Caixa-Cx	200	R\$ 46,26	R\$ 9.252,00
445	HIDROIXO DE ALUMÍNIO SUSPENSÃO 100 MIL,	Frasco-Fr	1.000	R\$ 3,72	R\$ 3.720,00
446	HIDRÓXIDO DE MAGNÉSIO+HIDR.DE ALUMÍNIO SUSP.ORAL C/150ML	VIDRO-VDR	200	R\$ 5,43	R\$ 1.086,00
447	IBUPROFENO 50MG/ML	Frasco-Fr	4.000	R\$ 2,63	R\$ 10.520,00
448	IBUPROFENO, COMPRIMIDO 300 MG	Comprimido- COM	20.000	R\$ 0,33	R\$ 6.600,00
449	IBUPROFENO, COMPRIMIDO 600 MG	Comprimido- COM	20.000	R\$ 0,40	R\$ 8.000,00
450	IBUPROFENO, SUSPENSÃO ORAL 20 MG/ML C/ 30 ML	Frasco-Fr	1.500	R\$ 2,62	R\$ 3.930,00
451	IODETO DE POTÁSSIO 100 ML	Frasco-Fr	1.000	R\$ 12,43	R\$ 12.430,00
452	IPRATRÓPIO, BROMETO DE, SOLUÇÃO INALANTE 0,25 MG/ML C/ 20 ML	Frasco-Fr	1.000	R\$ 2,39	R\$ 2.390,00
453	LIDOCAÍNA 20 MG/G	Unidade-Un	4.000	R\$ 4,12	R\$ 16.480,00
454	LOSARTANA POTÁSSICA 100 MG	Comprimido- COM	15.000	R\$ 0,59	R\$ 8.850,00
455	LOSARTANA POTÁSSICA 50 MG	Comprimido- COM	15.000	R\$ 0,16	R\$ 2.400,00
456	MEBENDAZOL 100MG, COMP.	Comprimido- COM	20.000	R\$ 2,72	R\$ 54.400,00
457	MEBENDAZOL SUSP. ORAL, 20MG/ML C/ 30 ML,	Frasco-Fr	4.000	R\$ 2,37	R\$ 9.480,00
458	METFORMINA, CLORIDRATO, 500MG COMP.	Comprimido- COM	30.000	R\$ 0,18	R\$ 5.400,00
459	METFORMINA, CLORIDRATO, 850MG COMP.	Comprimido- COM	30.000	R\$ 0,24	R\$ 7.200,00
460	METILDOPA 250 MG COMP.	Comprimido- COM	3.000	R\$ 1,01	R\$ 3.030,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE

Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre

Capinzal do Norte - Maranhão

CNPJ: 01.613.309/0001-10

461	METIODOPA 500 MG COMP	Comprimido-COM	3.000	R\$ 2,17	R\$ 6.510,00
462	METOCLOPRAMIDA, CLORIDRATO DE, 10 MG COMP.	Comprimido-COM	6.000	R\$ 0,27	R\$ 1.620,00
463	METOCLOPRAMIDA, CLORIDRATO DE, SOL. ORAL 4 MG/ML C/ 10 ML	Frasco-Fr	1.500	R\$ 1,59	R\$ 2.385,00
464	METRONIDAZOL 200 MG/ 5 ML SUSP. ORAL, C/ 80 ML.	Frasco-Fr	1.000	R\$ 13,32	R\$ 13.320,00
465	METRONIDAZOL 250 MG, COMP.	Comprimido-COM	2.400	R\$ 0,29	R\$ 696,00
466	METRONIDAZOL 5% CREME VAGINAL C/ 40 GR.	Bisnaga-Bg	1.200	R\$ 10,23	R\$ 12.276,00
467	MICONAZOL, LOÇÃO 2% C/ 30 ML	Frasco-Fr	1.200	R\$ 6,98	R\$ 8.376,00
468	MICONAZOL, NITRATO DE, CREME 2% DERMAT. C/ 28 GR.	Bisnaga-Bg	2.000	R\$ 9,51	R\$ 19.020,00
469	MICONAZOL, NITRATO DE, CREME VAGINAL 2%, 60 GR.	Bisnaga-Bg	1.500	R\$ 13,23	R\$ 19.845,00
470	NEOMICINA + BACITRACINA 0,5%/10G	Bisnaga-Bg	2.000	R\$ 3,36	R\$ 6.720,00
471	NIMESULIDA 100 MG	Comprimido-COM	15.000	R\$ 0,22	R\$ 3.300,00
472	NIMESULIDA GOTAS	VIDRO-VDR	1.500	R\$ 3,51	R\$ 5.265,00
473	NISTATINA CREME VAGINAL BISNAGA	Bisnaga-Bg	1.500	R\$ 7,73	R\$ 11.595,00
474	NISTATINA SUSP. ORAL 100.000 UI/ML C/ 30ML.	Frasco-Fr	1.500	R\$ 6,44	R\$ 9.660,00
475	OMEPRAZOL 20 MG CÁPSULA	Comprimido-COM	24.000	R\$ 0,25	R\$ 6.000,00
476	OMEPRAZOL 40MG CÁPSULA	Comprimido-COM	5.000	R\$ 0,55	R\$ 2.750,00
477	PARACETAMOL 200MG/ML, SOL.ORAL C/ 15 ML.	Frasco-Fr	20.000	R\$ 1,81	R\$ 36.200,00
478	PARACETAMOL 500 MG, COMP.	Comprimido-COM	40.000	R\$ 0,22	R\$ 8.800,00
479	PENICILINA BENZATINA PO P/ SUSP. INJ. 1.200.000 UI, AMP	Frasco-Fr	800	R\$ 26,41	R\$ 21.128,00
480	PENICILINA BENZATINA PO P/ SUSP. INJ. 600.000 UI, AMP.	Frasco-Fr	800	R\$ 24,75	R\$ 19.800,00
481	PREDNISONA 05 MG, COMP.	Comprimido-COM	6.000	R\$ 0,18	R\$ 1.080,00
482	PREDNISONA 20 MG, COMP.	Comprimido-COM	6.000	R\$ 0,57	R\$ 3.420,00
483	PROPANOLOL, CLORIDRATO DE, 40MG COMP.	Comprimido-COM	40.000	R\$ 0,11	R\$ 4.400,00
484	SAIS P/ REIDRATAÇÃO ORAL PO P/	Envelope-	2.600	R\$ 1,26	R\$ 3.276,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

	SOL. ORAL C/ 27,9 GR.	ENV			
485	SALBUTAMOL XAROPE	VIDRO-VDR	2.000	R\$ 2,06	R\$ 4.120,00
486	SINVASTATINA COMP. 20 MG	Comprimido-COM	4.000	R\$ 0,20	R\$ 800,00
487	SINVASTATINA COMP. 40 MG	Comprimido-COM	4.000	R\$ 0,31	R\$ 1.240,00
488	SULFA. + TRIMETOPRINA 400 + 80 MG, COMP.	Comprimido-COM	30.000	R\$ 0,40	R\$ 12.000,00
489	SULFADIAZINA DE PRATA 400G	Unidade-Un	900	R\$ 71,79	R\$ 64.611,00
490	SULFATO FERROSO 25 MG/ML, SOL.ORAL, 30 ML.	Frasco-Fr	2.000	R\$ 1,50	R\$ 3.000,00
491	SULFATO FERROSO 40 MG, COMP.	Comprimido-COM	15.000	R\$ 0,11	R\$ 1.650,00
VALOR TOTAL (LOTE VI)					R\$ 791.009,20
LOTE 7 - MEDICAMENTOS CONTROLADOS/PSICOTRÓPICOS					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	TOTAL
492	Ácido valpróico 50mg/mL (Depakene)	Frasco-Fr	120	R\$ 8,34	R\$ 1.000,80
493	Amitriptilina 25mg	Comprimido-COM	8.000	R\$ 0,36	R\$ 2.880,00
494	AMITRIPTILINA 75MG	Comprimido-COM	5.000	R\$ 0,89	R\$ 4.450,00
495	Biperideno 2mg	Comprimido-COM	6.000	R\$ 0,55	R\$ 3.300,00
496	Bromazepam 3mg	Comprimido-COM	6.000	R\$ 0,25	R\$ 1.500,00
497	Bromazepam 6mg	Comprimido-COM	5.000	R\$ 0,31	R\$ 1.550,00
498	Carbamazepina 200mg	Comprimido-COM	8.000	R\$ 1,14	R\$ 9.120,00
499	Carbamazepina 20mg/mL suspensão oral	Frasco-Fr	2.000	R\$ 23,34	R\$ 46.680,00
500	Carbamazepina 400mg	Comprimido-COM	2.000	R\$ 1,67	R\$ 3.340,00
501	Carbonato de Lítio 300mg	Comprimido-COM	6.000	R\$ 0,81	R\$ 4.860,00
502	Clonazepam 0,5mg	Comprimido-COM	2.000	R\$ 0,11	R\$ 220,00
503	Clonazepam 2,5mg/mL gotas	Frasco-Fr	3.600	R\$ 20,37	R\$ 73.332,00
504	Clonazepam 2mg	Comprimido-COM	6.000	R\$ 0,13	R\$ 780,00
505	Clorpromazina 100mg	Comprimido-COM	2.000	R\$ 0,81	R\$ 1.620,00
506	Clorpromazina 25mg	Comprimido-	1.200	R\$ 0,50	R\$ 600,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte - Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

		COM			
507	Clorpromazina 25mg/mL solução injetável	Ampola-AMP	1.000	R\$ 4,77	R\$ 4.770,00
508	CLORPROMAZINA 40MG/ML CLORIDRATO	Frasco-Fr	500	R\$ 10,72	R\$ 5.360,00
509	Decanoato de haloperidol 70,52mg injetável	Ampola-AMP	600	R\$ 19,50	R\$ 11.700,00
510	Depakote 250mg	Comprimido-COM	1.600	R\$ 0,51	R\$ 816,00
511	Diazepam 05mg	Comprimido-COM	2.000	R\$ 0,13	R\$ 260,00
512	Diazepam 10mg	Comprimido-COM	4.000	R\$ 0,14	R\$ 560,00
513	Diazepam 10mg solução injetável	Ampola-AMP	2.000	R\$ 1,26	R\$ 2.520,00
514	Fenitoína 100mg	Comprimido-COM	4.000	R\$ 0,70	R\$ 2.800,00
515	Fenitoína 50mg/mL solução injetável	Ampola-AMP	1.000	R\$ 5,00	R\$ 5.000,00
516	Fenobarbital 100mg	Comprimido-COM	6.000	R\$ 0,51	R\$ 3.060,00
517	Fenobarbital 100mg/mL solução injetável	Ampola-AMP	1.000	R\$ 3,87	R\$ 3.870,00
518	Fenobarbital 40mg/mL solução oral	Frasco-Fr	2.000	R\$ 11,01	R\$ 22.020,00
519	Fentanila 50mcg/mL injetável	Ampola-AMP	1.400	R\$ 10,83	R\$ 15.162,00
520	Flumazenil 0,5mg/mL injetável	Ampola-AMP	200	R\$ 4,77	R\$ 954,00
521	Fluoxetina 20mg	Comprimido-COM	4.000	R\$ 0,22	R\$ 880,00
522	Haloperidol 1mg	Comprimido-COM	2.000	R\$ 0,31	R\$ 620,00
523	HALOPERIDOL 2MG/ML	Frasco-Fr	500	R\$ 6,48	R\$ 3.240,00
524	Haloperidol 5mg	Comprimido-COM	4.000	R\$ 0,51	R\$ 2.040,00
525	Haloperidol 5mg/mL solução injetável	Ampola-AMP	1.000	R\$ 6,48	R\$ 6.480,00
526	HEMIFUMARATO DE QUETIAPINA 100MG	Comprimido-COM	4.000	R\$ 1,91	R\$ 7.640,00
527	HEMIFUMARATO DE QUETIAPINA 25MG	Comprimido-COM	4.000	R\$ 0,66	R\$ 2.640,00
528	HEMIFUMARATO DE QUETIAPINA 50MG	Comprimido-COM	4.000	R\$ 4,22	R\$ 16.880,00
529	Midazolam 5mg/mL solução injetável	Ampola-AMP	2.000	R\$ 14,39	R\$ 28.780,00
530	Morfina 10mg solução injetável	Ampola-AMP	1.000	R\$ 7,44	R\$ 7.440,00
531	Naloxona 0,4mg/mL injetável	Ampola-AMP	200	R\$ 12,60	R\$ 2.520,00
532	NEOZINE 100MG	Comprimido-COM	5.000	R\$ 1,75	R\$ 8.750,00
533	NEOZINE 25MG	Comprimido-COM	5.000	R\$ 0,87	R\$ 4.350,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte - Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

534	Oxcarbamazepina 300mg	Comprimido-COM	1.000	R\$ 2,38	R\$ 2.380,00
535	Oxcarbamazepina 60mg/mL suspensão oral	Frasco-Fr	400	R\$ 36,82	R\$ 14.728,00
536	Prometazina 25mg	Comprimido-COM	8.000	R\$ 0,38	R\$ 3.040,00
537	Risperidona 1mg	Comprimido-COM	4.000	R\$ 0,19	R\$ 760,00
538	Risperidona 2mg	Comprimido-COM	6.000	R\$ 0,24	R\$ 1.440,00
539	Risperidona 3mg	Comprimido-COM	6.000	R\$ 0,37	R\$ 2.220,00
540	Sertralina 50mg	Comprimido-COM	4.000	R\$ 0,46	R\$ 1.840,00
541	Tramadol 100mg/mL solução injetável	Ampola-AMP	1.500	R\$ 3,15	R\$ 4.725,00
542	TRAMADOL 50 MG	Unidade-Un	5.000	R\$ 0,44	R\$ 2.200,00
543	Valproato de sódio 50mg/mL xarope	Frasco-Fr	2.000	R\$ 8,36	R\$ 16.720,00
VALOR TOTAL (LOTE VII)					R\$ 376.397,80

LOTE 8 - MATERIAIS LABORATORIAIS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QUANT.	VALOR UNIT.	TOTAL
544	Anticoagulante EDTA	Frasco-Fr	12	R\$ 7,13	R\$ 85,56
545	Cálice pequeno	Unidade-Un	15	R\$ 64,17	R\$ 962,55
546	Câmara de Neubauer	Unidade-Un	8	R\$ 760,28	R\$ 6.082,24
547	Cuba de coloração	Unidade-Un	3	R\$ 921,42	R\$ 2.764,26
548	Fita p/ teste de Urina (LabTest)	Caixa-Cx	50	R\$ 78,59	R\$ 3.929,50
549	Galerias	Unidade-Un	10	R\$ 75,22	R\$ 752,20
550	Kit Ácido úrico (LabTest)	KIT-KIT	12	R\$ 135,89	R\$ 1.630,68
551	Kit Albumina (LabTest)	KIT-KIT	12	R\$ 90,31	R\$ 1.083,72
552	Kit Amilase (LabTest)	KIT-KIT	12	R\$ 601,42	R\$ 7.217,04
553	Kit ASLO	KIT-KIT	10	R\$ 373,35	R\$ 3.733,50
554	Kit Beta-HCG (LabTest)	KIT-KIT	12	R\$ 83,80	R\$ 1.005,60
555	Kit Bilirrubina (LabTest)	KIT-KIT	12	R\$ 117,34	R\$ 1.408,08
556	Kit Creatinina	KIT-KIT	12	R\$ 118,42	R\$ 1.421,04
557	Kit ureia	KIT-KIT	12	R\$ 142,09	R\$ 1.705,08
558	Kit Colesterol Total (LabTest)	KIT-KIT	10	R\$ 220,02	R\$ 2.200,20
559	Kit Gama GT (LabTest)	KIT-KIT	12	R\$ 178,33	R\$ 2.139,96
560	Kit de Glicemia (LabTeste)	KIT-KIT	10	R\$ 148,59	R\$ 1.485,90
561	Kit Hemoglobina glicada (LabTeste)	KIT-KIT	12	R\$ 565,84	R\$ 6.790,08
562	Kit TGO (LabTeste)	KIT-KIT	12	R\$ 244,71	R\$ 2.936,52
563	Kit TGP (LabTeste)	KIT-KIT	12	R\$ 244,71	R\$ 2.936,52
564	Kit Fator Reumatóide	KIT-KIT	10	R\$ 66,87	R\$ 668,70
565	Kit PCR	KIT-KIT	10	R\$ 114,98	R\$ 1.149,80
566	Kit triglicérides (LabTest)	KIT-KIT	12	R\$ 494,05	R\$ 5.928,60





02.2012.001/2001
 PROC. ADMINISTRATIVO
 FLS _____
 DATA _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
 Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
 Capinzal do Norte – Maranhão
 CNPJ: 01.613.309/0001-10

567	Kit VDRL	KIT-KIT	8	R\$ 90,56	R\$ 724,48
568	Lâmina fosca (caixa c/ 100 unid)	Caixa-Cx	20	R\$ 30,39	R\$ 607,80
569	Lamínulas (caixa c/100 unid)	Caixa-Cx	30	R\$ 9,77	R\$ 293,10
570	Líquido de Turk	Unidade-Un	5	R\$ 47,36	R\$ 236,80
571	Lugol	Frasco-Fr	4	R\$ 76,06	R\$ 304,24
572	Massa para tubo capilar	Caixa-Cx	10	R\$ 94,88	R\$ 948,80
573	Panótipo rápido	Caixa-Cx	6	R\$ 49,26	R\$ 295,56
574	Pipetador 20 microlitros (Kacil)	Unidade-Un	1	R\$ 269,93	R\$ 269,93
575	Pipetador 50 microlitros (Kacil)	Unidade-Un	1	R\$ 269,93	R\$ 269,93
576	Pipetador 40 microlitros (kacil)	Unidade-Un	1	R\$ 269,93	R\$ 269,93
577	Pipetador 400 microlitros (Kacil)	Unidade-Un	1	R\$ 269,93	R\$ 269,93
578	Pipetador 1.000 microlitros (Kacil)	Unidade-Un	1	R\$ 269,93	R\$ 269,93
579	Ponteira Azul	Unidade-Un	6.000	R\$ 0,16	R\$ 960,00
580	Ponteiras Amarelas	Unidade-Un	8.000	R\$ 0,07	R\$ 560,00
581	Tipagem sanguínea: Anti-A	KIT-KIT	10	R\$ 30,01	R\$ 300,10
582	Tipagem sanguínea: Anti-B	KIT-KIT	10	R\$ 30,01	R\$ 300,10
583	Tipagem sanguínea: Anti-AB	KIT-KIT	10	R\$ 30,01	R\$ 300,10
584	Tipagem sanguínea: Fator Rh	KIT-KIT	10	R\$ 57,85	R\$ 578,50
585	Tubo capilar (caixa c/100 unid)	Caixa-Cx	12	R\$ 84,14	R\$ 1.009,68
586	Tubos de ensaio (vidro)	Unidade-Un	6.000	R\$ 0,33	R\$ 1.980,00
587	Tubos com EDTA	Unidade-Un	8.000	R\$ 0,81	R\$ 6.480,00
588	Tubos com gel separador	Unidade-Un	8.000	R\$ 1,37	R\$ 10.960,00
VALOR TOTAL (LOTE VIII)					R\$ 88.206,24
VALOR TOTAL DA PROPOSTA					R\$ 4.467.789,17



02.2012.001/2021
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA *[assinatura]*

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte - Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2021 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP
Processo Administrativo nº 02.2012.001/2021

ANEXO II
MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PREGÃO ELETRÔNICO 024/2021 - SRP

ATA DE REGISTRO DE PREÇO PARA O EVENTUAL FUTURO E EVENTUAL FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS EM GERAL, MEDICAMENTOS PARA A FARMÁCIA BÁSICA E CONTROLADOS/PSICOTRÓPICOS, MATERIAIS DE USO HOSPITALAR, AMBULATORIAL, MATERIAIS ODONTOLÓGICOS, LABORATORIAIS E OUTROS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02.2012.001/2021. VALIDADE: 12 (DOZE) MESES.

Aos..... dias do mês de do ano de 2021, na PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE/MA, nas Dependências da Secretaria Municipal de Administração, na sala da Comissão Permanente de Licitação – CPL, no Município de CAPINZAL DO NORTE/MA,, CEP: 65.735-000, CAPINZAL DO NORTE - MA, juntamente com a Senhora, Secretária, gerenciadora da presente ata, com base na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e na regulamentação feita pelo Decreto Municipal nº 003/2018 de 20 de janeiro de 2018, em face das propostas vencedoras apresentadas no Pregão ELETRÔNICO nº 024/2021 - SRP, cuja ata e demais atos foram homologados pela autoridade administrativa, RESOLVE: Registrar os preços dos produtos propostos pelas empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por elas alcançada, por item, atendendo as condições previstas no instrumento convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas estabelecidas da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, conforme as cláusulas seguintes:

DO OBJETO

CLÁUSULA PRIMEIRA: O objeto desta ATA é o REGISTRO DE PREÇOS dos itens das empresas vencedoras, conforme dados abaixo, para o futuro e eventual fornecimento de medicamentos em geral, medicamentos para a farmácia básica e controlados/psicotrópicos, materiais de uso hospitalar, ambulatorial, materiais odontológicos, laboratoriais e outros para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, conforme quantidades e especificações constantes da cláusula quarta desta ATA, conforme condições e especificações constantes do edital do **PREGÃO ELETRÔNICO N. 024/2021**, bem como das propostas comerciais das PROMITENTES CONTRATADAS.

[assinatura]



02.2012.001/2021
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

EMPRESA

Parágrafo único: A presente Ata de Registro de Preços constitui-se em documento vinculativo e obrigacional às partes, com característica de compromisso para futura contratação.

DAS OBRIGAÇÕES DOS LICITANTES REGISTRADOS

CLÁUSULA SEGUNDA: São obrigações dos Licitantes REGISTRADOS, entre outras:

- I. Assinar o contrato de fornecimento com o MUNICÍPIO e/ou com os órgãos participantes no prazo máximo 05 (cinco) dias úteis, contados da solicitação formal.
- II. Os produtos deverão ser entregues diretamente no Hospital Municipal ou na Secretaria Municipal de Saúde, estabelecidos nesta cidade de CAPINZAL DO NORTE – MA, onde os produtos recebidos serão fiscalizados e conferidos pelo setor de compras do Município em prazo não superior a 05 (cinco) dias, contados a partir da data da ordem de fornecimento.
- III. Providenciar a imediata substituição dos itens por falhas ou irregularidades constatadas pelo MUNICÍPIO, na forma de fornecimento dos produtos e ao cumprimento das demais obrigações assumidas nesta ata.
- IV. Reapresentar sempre, a medida que forem vencendo os prazos de validade da documentação apresentada, novos documentos que comprovem todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital do PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2021.
- V. Prover condições que possibilitem o atendimento das obrigações firmadas a partir da data da assinatura da presente Ata de Registro de Preços.
- VI. Ressarcir os eventuais prejuízos causados ao MUNICÍPIO, aos órgãos participantes e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente ARP.
- VII. Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados, ficando, ainda, o MUNICÍPIO e os Órgãos Participantes isentos de qualquer vínculo empregatício, responsabilidade solidária ou subsidiária.
- VIII. Pagar, pontualmente, os seus fornecedores e as obrigações fiscais com base na presente ata, exonerando o MUNICÍPIO e os Órgãos Participantes de responsabilidade solidária ou subsidiária por tal pagamento.

DA VIGÊNCIA DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS



02.2012.001/12021
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

CLÁUSULA TERCEIRA: O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, a partir da data de sua publicação, sendo vedada sua prorrogação, exceto seja editado novo regramento pelos órgãos oficiais durante a vigência da mesma.

DO REGISTRO DOS PREÇOS

CLÁUSULA QUARTA: O preço registrado, a quantidade e o fornecedor dos materiais constantes desta, encontram-se contidos na tabela abaixo:

ITENS	ESPECIFICAÇÃO	UND	QTD	VAL. UNIT	VAL. TOTAL

CLÁUSULA QUINTA: A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta e autorização do Município e do fornecedor, sem prejuízo das quantidades registradas nesta Ata.

Parágrafo único: As contratações adicionais previstas nesta cláusula não poderão exceder, por órgão ou entidade interessada, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

CLÁUSULA SEXTA: São obrigações do MUNICÍPIO, entre outras:

- I. Gerenciar, através da PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE/MA, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, esta Ata de Registro de Preços, providenciando a indicação, sempre que solicitado, dos fornecedores, para atendimento às necessidades da Administração, obedecendo a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos pelos participantes desta Ata;
- II. Observar para que, durante a vigência da presente ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim, a sua compatibilidade com as obrigações assumidas;
- III. Acompanhar e fiscalizar a perfeita execução do presente Registro de Preços, através do setor de compras/Secretarias Municipais.
- IV. Publicar o preço, o fornecedor e as especificações do objeto, em forma de extrato, na imprensa oficial do Município, sem prejuízo de outras formas de divulgação, inclusive pela rede mundial de computadores - Internet, durante a vigência da presente ata;

DA CONTRATAÇÃO



00.2011.001/2021
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
MUNICIPA _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte - Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

CLÁUSULA SÉTIMA: Observados os critérios e condições estabelecidos no edital do Pregão ELETRÔNICO nº 024/2021 - SRP, o MUNICÍPIO e/ou órgãos participantes, formalização seus respectivos contratos obedecendo os itens e quantidades de cada Secretaria, podendo também conforme o caso a Autoridade competente formalizar uma único contrato com os itens e quantidade de todas as Secretarias participantes.

CLÁUSULA OITAVA: O Registro de Preços efetuado não obriga o MUNICÍPIO a firmar as contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para o objeto, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

CLÁUSULA NONA: A contratação junto a cada fornecedor registrado será formalizada pelos órgãos integrantes da Administração Direta ou Indireta do Poder Executivo, mediante a assinatura de contrato.

DO PAGAMENTO À CONTRATADA

CLÁUSULA DÉCIMA: O MUNICÍPIO ou os órgãos municipais pagará à CONTRATADA, pelos fornecimentos dos bens de valor registrado nesta Ata de acordo com a quantidade efetivamente entregue em até 30 (trinta) dias úteis, após o recebimento definitivo.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: O pagamento será efetuado através de depósito bancário, mediante apresentação do documento fiscal competente, juntamente com os documentos pertinentes.

DAS ALTERAÇÕES DA ATA

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecido o disposto no Art. 65 da Lei 8.666/93, nos seguintes casos:

Parágrafo Primeiro: os preços registrados poderão ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos materiais registrados, cabendo à PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE/MA, órgão gerenciador desta ATA, promover as negociações junto aos fornecedores registrados.

Parágrafo Segundo: Quando os preços registrados, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, a PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE/MA deverá:

- I. Convocar o fornecedor registrado para negociação de redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado;
- II. Frustrada a negociação, liberar o fornecedor registrado do compromisso assumido;
- III. Convocar, pela ordem de classificação do Pregão ELETRÔNICO, os demais fornecedores que não tiveram seus preços registrados, visando igual oportunidade de negociação;



02.2012.001/2021
PROC. ADMINISTRATIVO

FLS _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE

Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre

Capinzal do Norte – Maranhão

CNPJ: 01.613.309/0001-10

Parágrafo Terceiro: Quando o valor de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor, mediante comunicação e comprovação formal, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador da Ata poderá:

I. Liberar o fornecedor registrado do compromisso assumido, sem aplicação das penalidades previstas nesta Ata e no Edital do Pregão ELETRÔNICO, confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;

II. Para o disposto no subitem anterior, a comunicação deverá ser feita antes do pedido de fornecimento dos materiais;

III. Convocar, pela ordem de classificação do Pregão ELETRÔNICO, os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação;

Parágrafo Quarto: O MUNICÍPIO revogará a Ata de Registro de Preços sempre que não houver êxito nas negociações, na forma da legislação vigente.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: O Registro de Preços dos fornecedores registrados será cancelado quando:

I. Houver interesse público, devidamente fundamentado;

II. O fornecedor descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

III. O fornecedor não assinar o contrato no prazo determinado neste edital, sem justificativa aceita pelo MUNICÍPIO;

IV. Se constatar a existência de declaração de inidoneidade do fornecedor;

V. O fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, no caso deste se tornar superior ao praticados no mercado;

VI. Por iniciativa do próprio fornecedor, quando mediante solicitação por escrito, comprovar a impossibilidade do cumprimento das exigências do instrumento convocatório que deu origem à esta ARP, tendo em vista fato superveniente e aceito pelo MUNICÍPIO.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: Os preços da presente Ata serão irreeajustáveis durante a validade desta Ata;

Parágrafo Único: Nas hipóteses previstas no Art. 65, inciso II, alínea "d", da Lei 8.666/93, o MUNICÍPIO poderá promover o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, mediante solicitação fundamentada e aceita.

DAS PENALIDADES



02.2012.001/2007
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
MEDICA *HA*

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: Pela inexecução total ou parcial da Ata ou do contrato o MUNICÍPIO poderá, garantido o devido processo legal, a ampla defesa e o contraditório, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

I - Impedimento de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de CAPINZAL DO NORTE - MA por prazo de até 5 (cinco) anos;

II - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

III - Advertência.

IV - Multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso na entrega dos produtos ou atraso na sua substituição, e por ocorrência de ato ou fato em desacordo com o proposto e o estabelecido neste Edital, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente.

V - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial.

VI - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante ressarcir a Prefeitura Municipal de CAPINZAL DO NORTE - MA pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: A penalidade de advertência poderá ser aplicada nos seguintes casos, independentemente da aplicação de multas:

I. Descumprimento das obrigações assumidas contratualmente, desde que não acarretem prejuízos para o MUNICÍPIO;

II. Execução insatisfatória ou inexecução da entrega do material, desde que a sua gravidade não recomende o enquadramento nos casos de suspensão temporária ou declaração de inidoneidade;

III. Pequenas ocorrências que possam acarretar transtornos no desenvolvimento dos serviços do MUNICÍPIO ou dos órgãos municipais;

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: Decorridos 05 (cinco) dias de atraso na entrega dos bens, sem que tenham sido apresentadas justificativas plausíveis, estará caracterizado o descumprimento total das obrigações assumidas, caso em que, além de aplicar a multa prevista no inciso II da Cláusula Décima Quinta, poderá o MUNICÍPIO optar pela rescisão do Contrato.

Parágrafo Primeiro: As multas a que se refere o inciso II da Cláusula Décima Quinta não impede



02.2019.001/2021
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
PÚBLICA _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

que o MUNICÍPIO rescinda, unilateralmente, o Contrato ou cancele o Registro de Preço do fornecedor e, ainda aplique as outras sanções previstas na Cláusula Décima Quinta, em seus incisos I, III e IV, facultada o devido processo legal, a ampla defesa e o contraditório da PROMITENTE e/ou CONTRATADA.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA: As multas aplicadas serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pelo MUNICÍPIO;

Parágrafo Primeiro: Inexistindo pagamento devido pelo MUNICÍPIO, ou sendo este insuficiente, caberá à CONTRATADA efetuar o pagamento da multa, no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, contado da data da comunicação de confirmação da sanção;

Parágrafo Segundo: Não se realizando o pagamento nos termos acima definidos, o MUNICÍPIO poderá, se houver, valer-se do valor dado em garantia e, não sendo este suficiente, far-se-á a sua cobrança judicialmente.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA: A penalidade de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública será proposta se constatada má fé, ação maliciosa e premeditada da CONTRATADA em prejuízo do MUNICÍPIO, evidência de atuação com interesses escusos ou reincidência de faltas que acarretem prejuízos ao MUNICÍPIO ou aplicações sucessivas das outras penalidades anteriormente descritas.

Parágrafo Único: A penalidade prevista nesta cláusula, é de competência exclusiva do MUNICÍPIO, facultada à contratada o devido processo legal, a ampla defesa e contraditório, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

DISPOSIÇÕES FINAIS

CLÁUSULA VIGÉSIMA: As omissões desta ATA e as dúvidas oriundas de sua interpretação serão sanadas de acordo com o que dispuserem o Edital do Pregão ELETRÔNICO nº 024/2021 - SRP e as propostas apresentadas pelas CONTRATADAS, prevalecendo, em caso de conflito, as disposições do Edital sobre as das propostas.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA: O presente registro decorre de adjudicação às PROMITENTES CONTRATADAS dos objetos, cujas descrições, quantidades e especificações constam no Termo de Referência Anexo I, do Pregão ELETRÔNICO nº 024/2021 - SRP, conforme decisão do Pregoeiro do MUNICÍPIO, lavrada em Ata e homologação feita pelo senhor Prefeito Municipal.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: Caberá à PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE/MA o gerenciamento da presente Ata de Registro de Preços nos termos da legislação vigente.



02.2012.001/2021
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA 

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA: Fica eleito o foro da Comarca do Município de SANTO ANTONIO DOS LOPES/MA, para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da execução desta ATA, com renúncia das partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e acordadas, as partes assinam a presente Ata em 01 (uma) vias de igual teor e forma.

Local e data

ÓRGÃO GERENCIADOR

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE - MA

ORGÃO PARTICIPANTE
FORNECEDOR
TESTEMUNHA





02.2012.001/2021
PROC. ADMINISTRATIVO

FLS _____

RUBRICA _____

[Handwritten signature]

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE

Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre

Capinzal do Norte – Maranhão

CNPJ: 01.613.309/0001-10

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2021 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP
Processo Administrativo nº 02.2012.001/2021

ANEXO III
MINUTA DO TERMO DE CONTRATO

**CONTRATO N.º QUE ENTRE SI CELEBRAM A
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
E A EMPRESA _____, PARA O
FIM QUE ESPECIFICA.**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE - MA, com sede à, S/N – Centro, CEP:, CAPINZAL DO NORTE - MA, adiante denominada CONTRATANTE, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ sob o n.º, através da Secretaria Municipal de, neste ato representado pelo Sr. Secretário Municipal, brasileiro, casado, residente e domiciliado..... doravante denominada simplesmente de CONTRATANTE, e do outro lado a empresa, CNPJ n.º, Rua, Cidade – UF – CEP:..... neste ato representa pelo Sr., portador do CPF n.º, doravante denominada simplesmente de CONTRATADA, tendo em vista o que consta no Processo Administrativo nº 02.2012.001/2021, e proposta apresentada, conforme ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº, que passam a integrar este instrumento, independente de transcrição, na parte em que com este não conflitar, resolvem de comum acordo, celebrar o presente **CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº**, regido pela Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto deste Contrato o fornecimento de medicamentos em geral, medicamentos para a farmácia básica e controlados/psicotrópicos, materiais de uso hospitalar, ambulatorial, materiais odontológicos, laboratoriais e outros para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, de acordo com a planilha vencedora em conformidade com o Edital de PREGÃO ELETRÔNICO n.º 024/2021 e Ata de Registro de Preços nº, que, com seus anexos integram este instrumento, independente de transcrição, para todos os fins e efeitos legais. O presente Contrato está consubstanciando no procedimento licitatório realizado na forma da Lei n.º 8.666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR TOTAL

O valor do presente contrato é de R\$ (.....) a ser pago, em até 30 dias, após a entrega dos produtos pela CONTRATADA acompanhada da Nota Fiscal e aprovação do Setor competente da CONTRATANTE, conforme planilha abaixo descrita, extraída da proposta de preços vencedora do certame:

[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

02.2010.001/2001
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
PÚBLICA

MATERIAL					
Item	Descrição	Und	Qtd.	V. unit.	V. total
1					
2					

PARAGRAFO PRIMEIRO: O preço aqui contratado não sofrerá reajuste e inclui todas as despesas com impostos, transporte, seguros, taxas ou outros tributos eventualmente incidentes sobre os materiais.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Para a execução deste contrato, entre outras, constituem obrigações da CONTRATADA:

- a) Entregar os materiais, diretamente no Hospital Municipal ou na Secretaria Municipal de Saúde, de acordo com a solicitação de fornecimento feito pela mesma sob pena de rescisão de contrato;
- b) Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- c) Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela CONTRATANTE;
- d) Arcar com eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do Contrato;
- e) Obedecer os prazos de entrega, recebimento e substituição, conforme o Edital e Termo de Referência;
- f) Assumir total responsabilidade por qualquer dano pessoal ou material que seus funcionários venham a causar ao patrimônio da CONTRATANTE ou a terceiros quando da execução do Contrato;
- g) Substituir eventuais produtos que estejam com validade vencida e/ou que não estejam em conformidade com o termo de referência e proposta de preços, com as mesmas especificações;
- h) Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- i) Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou no Termo de Contrato;
- j) Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais,



02.2012.001/2001
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
MUNICÍPIO _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do Contrato.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Para garantir o fiel cumprimento do objeto deste Contrato, a CONTRATANTE se compromete a:

- a) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitadas pela CONTRATADA;
- b) Receber os produtos adjudicados, nos termos, prazos, quantidade, qualidade e condições estabelecidas no Edital;
- c) Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos que a CONTRATADA entregar fora das especificações do Edital;
- d) Comunicar à CONTRATADA após apresentação da Nota Fiscal, o aceite do servidor responsável pelo recebimento dos produtos adquiridos;
- e) Fiscalizar a execução do Contrato, aplicando as sanções cabíveis, quando for o caso;
- f) Efetuar o pagamento da CONTRATADA no prazo determinado no Edital e em seus anexos, inclusive, no Contrato;
- g) Notificar, por escrito à CONTRATADA, ocorrência de eventuais imperfeições no curso de execução do objeto, fixando prazo para a sua correção.

CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO

A CONTRATADA se obriga a se dispor a iniciar a execução do contrato, a partir da assinatura deste juntamente com a ordem de fornecimento até o necessário atendimento total do material cotado limitando-se o fornecimento até o dia 31 de dezembro do ano que foi assinado o contrato, consoante dispõe o art. 57 da Lei n. 8.666/93.

CLÁUSULA SEXTA – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento mensal será feito em favor da empresa em até 30 (trinta) dias após o fornecimento por meio de depósito em conta corrente, através de Ordem Bancária após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, em que deverão ser discriminados os números das respectivas requisições.

Os pagamentos serão efetuados pela Secretaria Municipal de Saúde através de dotações de recursos próprios, conforme suas solicitações e entrega dos materiais.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E EMPENHO

As despesas decorrentes deste Contrato correrão à conta de recursos próprios do município da

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

seguinte dotação orçamentária:

Conforme Decreto Federal n.º 7.892/2013, Capítulo V, art. 7.º § 2.º, para registros de preços não se faz necessário de início a indicação de Dotação Orçamentária, que somente será exigida para formalização do Contrato ou outro instrumento hábil

CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES

O atraso injustificado na prestação dos serviços ou entrega dos materiais sujeitará a CONTRATADA à aplicação das seguintes multas de mora:

a) 0,33% (trinta e três centésimos por cento) ao dia, incidente sobre o valor da parcela do objeto em atraso, desde o segundo até o trigésimo dia;

b) 0,66% (sessenta e seis centésimos por cento) ao dia, incidente sobre o valor da parcela em atraso, a partir do trigésimo primeiro dia, não podendo ultrapassar 20% (vinte por cento) do valor do Contrato.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Além das multas aludidas no item anterior, a CONTRATANTE poderá aplicar as seguintes sanções à CONTRATADA, garantida a prévia e ampla defesa, nas hipóteses de inexecução total ou parcial do Contrato:

a) advertência escrita;

b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato;

c) impedimento para participar de licitação e assinar contratos com o Município de CAPINZAL DO NORTE pelo prazo de até 02 (dois) anos;

d) declaração de inidoneidade para participar de licitação e assinar contratos com a Administração Pública, pelo prazo previsto na alínea anterior ou até que a CONTRATADA cumpra as condições de reabilitação;

PARÁGRAFO SEGUNDO - As sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d" poderão ser aplicadas conjuntamente com a prevista na alínea "b".

PARÁGRAFO TERCEIRO - Caberá ao Fiscal do Contrato, designado pela CONTRATANTE propor a aplicação das penalidades previstas, mediante relatório circunstanciado, apresentando provas que justifiquem a proposição.

PARÁGRAFO QUARTO - A CONTRATADA estará sujeita à aplicação de sanções administrativas, dentre outras hipóteses legais, quando:

a) prestar os serviços ou entregar os materiais em desconformidade com o especificado e aceito;





02.2012.001/2001
PROC. Administrativo
FLS _____
RUBRICA *to*

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

- b) não substituir, no prazo estipulado, o material recusado pela CONTRATANTE;
- c) descumprir os prazos e condições previstas neste Contrato.

PARÁGRAFO QUINTO - As multas deverão ser recolhidas no prazo de 15 (quinze) dias consecutivos contados da data da notificação, em conta bancária a ser informada pela CONTRATANTE.

PARÁGRAFO SEXTO - O valor da multa poderá ser descontado dos pagamentos ou cobrado diretamente da CONTRATADA, amigável ou judicialmente.

PARÁGRAFO SÉTIMO - A licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição e até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

CLÁUSULA NONA — DA RESCISÃO

A inexecução, total ou parcial, deste Contrato ensejará a sua rescisão com as consequências contratuais e as previstas em Lei ou regulamento.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Constituem motivos para rescisão de pleno direito do presente Contrato, as hipóteses elencadas no art. 78 da Lei 8.666/93 e ocorrerá nos termos do art. 79, do mesmo diploma legal.

PARÁGRAFO SEGUNDO - A rescisão do presente Contrato poderá ser determinada por ato unilateral e escrito da CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei n.º 8.666/93, devendo ser procedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade superior.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Este Contrato poderá ser rescindido por convenção das partes, sem qualquer sanção ou penalidade, reduzido a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a CONTRATANTE.

PARÁGRAFO QUARTO - Fica ainda assegurado à CONTRATANTE, o direito à rescisão unilateral deste Contrato independentemente de aviso extrajudicial ou interpelação judicial, nos seguintes casos:

- a) Para atender o interesse e conveniência administrativa, mediante comunicação à Contratada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, desde que seja efetuado o pagamento do produto efetivamente entregue até a data da rescisão;
- b) descumprimento de qualquer determinação da CONTRATANTE, feita em base contratual;
- c) transferência do objeto deste Contrato a terceiros, no todo ou em parte, sem autorização prévia e expressa da CONTRATANTE;



02.2010.001/2001
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

d) desatendimento das determinações regulares de representantes que forem designados pela CONTRATANTE para acompanhar, na qualidade de fiscal, a entrega do objeto;

e) cometimento reiterado de falhas causadas na entrega do objeto.

PARÁGRAFO QUINTO: Em caso de rescisão Administrativa ficam reconhecidos os direitos da Administração, prevista no art. 77 da Lei 8666/93, bem como na legislação especial no que couber.

CLÁUSULA DÉCIMA – DOS ACRÉSCIMOS OU SUPRESSÕES

A CONTRATADA se obriga a aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões que se fazem necessários, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO

Os produtos deverão ser entregues diretamente no Hospital Municipal ou na Secretaria Municipal de de Saúde, todos estabelecido na Cidade de CAPINZAL DO NORTE /MA.

Os pedidos dos produtos licitados serão feitos de forma gradativa, mensal ou quinzenal, podendo também ser semanal, conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde e sua demanda.

O prazo de entrega dos Materiais será imediato, em até 05 (cinco) dias após o recebimento da Ordem de Fornecimento/Nota de Pedido/Empenho.

Qualquer desconformidade em relação ao Edital será comunicada pela Comissão de Recebimento/Fiscal de Contrato, obrigando-se a empresa a substituir o produto ou a totalidade do produto no prazo máximo de 02 (dois) dias, sob pena de incidir nas penalidades por descumprimento total do contrato, ficando o custo do transporte por conta da empresa contratada.

No ato da entrega das mercadorias no Hospital Municipal ou na Secretaria Municipal de Saúde, de posse da Nota de Empenho/Ordem de Fornecimento, o recebedor fará o seu RECEBIMENTO PROVISÓRIO através da assinatura do canhoto de recebido da Nota Fiscal/Fatura, representando esse ato a conferência do produto entregue pela contratada, como a quantidade, valor unitário e o total dos mesmos.

Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os produtos fornecidos estão em desacordo com a proposta, com defeito, fora da especificação ou incompletos, após a notificação por escrito à contratada serão interrompidos os prazos de recebimento e suspenso o pagamento, até que sanada a situação.

A aceitação é condição essencial para o RECEBIMENTO DEFINITIVO do material, que será



02.2012.001 0001
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA *tas*

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

realizado exclusivamente pelo recebedor, através da aposição, data e assinatura do carimbo de "Atesto" na Nota Fiscal/Fatura.

O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança do serviço, nem ético-profissional pela perfeita entrega do objeto pactuado, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou por este instrumento.

Os produtos deverão ser entregues nos locais citados acima, em horário comercial de segunda a sexta-feira, das 08:00 às 18:00 horas. Caso seja necessária a entrega fora do horário estipulado, a contratada deverá comunicar a Contratante/recebedor do horário e possibilidade de entrega em comum acordo.

Caso a data do recebimento coincida com dia em que não haja expediente na Secretaria solicitante, o mesmo se fará no primeiro dia útil imediatamente posterior.

A empresa fornecedora efetuará a qualquer tempo e sem ônus para o MUNICÍPIO DE CAPINZAL DO NORTE/MA, independente de ser ou não o fabricante do produto, a substituição de toda unidade que apresentar imperfeições, defeito de fabricação, quaisquer irregularidade ou divergência com as especificações constantes neste Termo de Referência, ainda que constatados depois do recebimento e/ou pagamento.

CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA – ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA, COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS E DESCONTOS

ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA

No caso de eventual atraso de pagamento, e mediante pedido da CONTRATADA, o valor devido será atualizado financeiramente, desde a data a que o mesmo se referia até a data do efetivo pagamento, pelo Índice de Preços ao Consumidor Amplo– IPCA, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$AF = [(1 + IPCA/100) N/30 - 1] \times VP$, onde:

AF = atualização financeira;

IPCA = percentual atribuído ao Índice de Preços ao Consumidor Amplo, com vigência a partir da data do adimplemento da etapa;

N = número de dias entre a data do adimplemento da etapa e a do efetivo pagamento;

VP = valor da etapa a ser paga, igual ao principal mais o reajuste.

COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS E DESCONTOS

No caso de eventual antecipação de pagamento, o valor devido poderá ser descontado financeiramente, desde a data a que o mesmo se referia até a data do efetivo pagamento, pelo Índice de Preços ao Consumidor Amplo– IPCA, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$AF = [(1 + IPCA/100) N/30 - 1] \times VP$, onde:

AF = atualização financeira;

IPCA = percentual atribuído ao Índice de Preços ao Consumidor Amplo, com vigência a



02.2012 001/2021
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

partir da data do adimplemento da etapa;

N = número de dias entre a data do adimplemento da etapa e a do efetivo pagamento;

VP = valor da etapa a ser paga, igual ao principal mais o reajuste.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - FISCAL DE CONTRATO

A CONTRATANTE designará um FISCAL DE CONTRATO ou EQUIPE DE FISCAIS, conforme o caso, o qual promoverá o acompanhamento do fornecimento dos produtos e a fiscalização do contrato, sob os aspectos qualitativos e quantitativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando à CONTRATADA as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da mesma, conforme Artigo 58, inciso III, c/c Artigo 67, §§ 1º e 2º da Lei 8.666/93.

Aplicam-se, subsidiariamente as disposições constantes da SEÇÃO V da Lei nº 8.666/93, que versa sobre inexecução e rescisão dos contratos administrativos celebrados com a Administração Pública.

Ficam ressalvadas as demais sanções administrativas aplicáveis aos Contratos Administrativos, conforme disciplinam aos arts. 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

Este contrato pode ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei Federal nº 8.666, de 21/06/1993, desde que haja interesse da CONTRATANTE, com a apresentação das devidas justificativas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA SUBCONTRAÇÃO, CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

A CONTRATADA não poderá subcontratar total ou parcialmente o objeto deste Contrato, bem como cedê-lo ou transferi-lo, no todo ou em parte, sob pena de imediata rescisão e aplicação das sanções administrativas cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA- DA HABILITAÇÃO

A CONTRATADA terá que manter durante a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS COMUNICAÇÕES

Qualquer comunicação entre as partes a respeito do presente Contrato, só produzirá efeitos legais se processada por escrito, mediante protocolo ou outro meio de registro, que comprove a sua efetivação, não sendo consideradas comunicações verbais.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA PUBLICAÇÃO



09.2012.001/200/
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
DISSICA *hs*

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

O extrato do presente Contrato será publicado pela CONTRATANTE na imprensa oficial, obedecendo ao disposto no art. 61, parágrafo único da Lei Federal nº 8.666/1993, sendo a publicação condição indispensável à sua eficácia.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVA - DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei nº 8.666/93, Lei Federal nº 10.520/2012, Decretos Municipais nº 002 e 003/2018 de 20 de janeiro de 2018 e dos princípios gerais de direito.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DA VINCULAÇÃO DO CONTRATO

O presente contrato vincula-se ao Processo do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2021 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP e à proposta vencedora, conforme exposto no inciso XI do artigo 55 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DA RESPONSABILIDADE CIVIL

A CONTRATADA responderá por perdas e danos que vier a sofrer a CONTRATANTE, ou terceiros, razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, da CONTRATADA ou de seus prepostos, independentemente de outras combinações contratuais ou legais, a que estiver sujeita.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA - DO FORO

Fica eleito o foro da Cidade de SANTO ANTONIO DOS LOPES – MA, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios oriundos.

CAPINZAL DO NORTE(MA), _____ de _____ de 2021.

CONTRATANTE
Prefeito Municipal

CONTRATADA
Representante Legal

TESTEMUNHAS:

CPF:

CPF:



02.2012.001/2021
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2021 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP
Processo Administrativo nº 02.2012.001/2021

ANEXO IV
MODELO DE DECLARAÇÃO

TIMBRE DA EMPRESA
(Nome da empresa, CNPJ e endereço da empresa)

DECLARAÇÃO

DECLARAMOS, sob as penas da Lei, para os fins de habilitação, na Licitação Pregão Eletrônico nº 024/2021, aberto do Processo Administrativo nº 02.2012.001/2021, instaurada pelo MUNICÍPIO DE CAPINZAL DO NORTE/MA, que a empresa:

- Cumpre ao disposto nos incisos XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93, de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso e insalubre e não emprega menor de 16 anos, ressalvado, quando for o caso, o menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do modelo anexo ao Decreto Federal nº 4.358, de 05 de Setembro de 2002, que regulamenta a Lei nº 9.584, de 27 de outubro de 2002;
- Não esta impedida de contratar com a Administração Pública;
- Não foi declarada inidônea por ato do Poder Público;
- Não incorre nas demais condições impeditivas da lei 8666/93.
- Que inexistem fatos impeditivos a sua habilitação.

Cidade (UF) .., ... de de 2021 .

Nome da empresa + Carimbo
Nome do responsável legal da empresa
RG do responsável
CPF do responsável



02.2012.001/2021
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
_____ /s/

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2021 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP
Processo Administrativo nº 02.2012.001/2021

ANEXO V

DECLARACAO DE CONHECIMENTO E ATENDIMENTO AS CONDIÇÕES DO EDITAL

TIMBRE DA EMPRESA
(Nome da empresa, CNPJ e endereço da empresa)

Declaramos para todos os fins de direito, que conhecemos o objeto do Pregão e os termos constante no Edital Pregão Eletrônico nº 024/2021 e seu(s) ANEXOS e do Regulamento bem como temos todas as condições de cumprir as exigências ali contidas no que concerne a apresentação de documentação para fim de habilitação.

Cidade (UF) .., ... de de 2021 .

Nome da empresa + Carimbo
Nome do responsável legal da empresa
RG do responsável
CPF do responsável



02.2012.001/2021
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RIIPRICA *W*

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2021 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP
Processo Administrativo nº 02.2012.001/2021

ANEXO VI
MODELO DE CARTA DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA FINAL PARA
FORNECIMENTO

A SER APRESENTADA APÓS A DISPUTA E READEQUADA AO ÚLTIMO LANCE

TIMBRE DA EMPRESA
(Nome da empresa, CNPJ e endereço da empresa)

AO (A) PREGOEIRO (A) da Prefeitura xx

Pregão Eletrônico nº 024/2021, aberto do Processo Administrativo nº 02.2012.001/2021

Fornecedor:

CNPJ:

Endereço:

CEP: Cidade:

Telefone:

Banco: Agência:

Inscrição Estadual: Bairro:

Estado:

E-mail:

Conta Corrente:

VALIDADE DA PROPOSTA: no
mínimo 60 (sessenta) dias.

PREVISÃO DE ENTREGA:

CONCORDAMOS COM TODAS AS CONDIÇÕES DO EDITAL:

Senhor Fornecedor: Para sua maior segurança, observe as condições estabelecidas no Edital:

Lote/Item	Qtde.	Unid.	Especificações	Marca Modelo	Preço Unitário R\$	Preço Total
01						

Valor Total e final por extenso do Item: R\$()

NO CASO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE, ASSINALE:

() Declaramos para os devidos fins, que somos Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, e que fazemos prova de tal condição com os documentos enviados - DOCUMENTAÇÃO, conforme previsto no Edital.



02.2012.001/2021
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

IMPORTANTE:

- 1 - Fica a municipalidade com o direito assegurado de contratar ou rejeitar esta proposta se assim lhe convier, sem que ao fornecedor caiba qualquer reclamação ou indenização.
- 2 - A assinatura do fornecedor implica na sua total aceitação das regras deste processo licitatório.
- 3 - Declaramos que nesta proposta estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, transporte (carga e descarga) até o destino, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

Cidade (UF) ..., ... de de 2021 .

Nome da empresa + Carimbo
Nome do responsável legal da empresa
RG do responsável
CPF do responsável



02.2012.001/2021
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
MUNICÍPIO _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2021 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP
Processo Administrativo nº 02.2012.001/2021

ANEXO VII
MODELO DE DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

TIMBRE DA EM PRES A
(Nome da empresa, CNPJ e endereço da empresa)

Ao Pregoeiro do Município de CAPINZAL DO NORTE/MA

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de Proponente do procedimento de licitação, sob a modalidade Pregão Eletrônico nº 024/2021, aberto do Processo Administrativo nº 02.2012.001/2021, instaurada pelo MUNICÍPIO DE CAPINZAL DO NORTE/MA, que:

- Assumimos inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados ao (a) Pregoeiro, sujeitando-nos a eventuais averiguações que se façam necessárias;
- Comprometemo-nos a manter, durante a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- Comprometemo-nos a repassar na propógação correspondente, eventuais reduções de preços decorrentes de mudanças de alíquotas de impostos incidentes sobre o fornecimento do objeto, em função de alterações de legislação correspondente, publicada durante a vigência do Contrato;
- Temos conhecimento e submetemo-nos ao disposto na Lei n.º 8.078 - Código de Defesa do Consumidor, bem como, ao Edital e Anexos do Pregão Eletrônico nº 024/2021, aberto do Processo Administrativo nº 02.2012.001/2021, instaurada pelo MUNICÍPIO DE CAPINZAL DO NORTE/MA.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

Cidade (UF) .., ... de de 2021 .

Nome da empresa + Carimbo
Nome do responsável legal da empresa
RG do responsável
CPF do responsável



02.2012.001/2021
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2021 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP
Processo Administrativo nº 02.2012.001/2021

ANEXO VIII

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NO REGIME DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE (NA HIPÓTESE DO LICITANTE SER UMA ME OU EPP).

TIMBRE DA EMPRESA
(Nome da empresa, CNPJ e endereço da empresa)

- MICROEMPRESA
 EMPRESA DE PEQUENO PORTE

.....inscrito no (razão social da empresa) Social da Empresa) CNPJ nº....., endereço, cidade.

DECLARO, sob as penas da lei, que a empresa:, inscrita no CNPJ nº, cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte estabelecidos pela Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006, em especial quanto ao seu art. 3º, estando apta a usufruir o tratamento favorecido estabelecido nessa Lei Complementar. Declaro, ainda, que a empresa esta excluída das vedações constantes do paragrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006, e que se compromete a promover a regularização de eventuais defeitos ou restrições existentes na documentação exigida para efeito de regularidade fiscal, caso seja declarada vencedora do certame.

Sou optante do Sistema Simples Nacional?
 SIM NAO

Cidade (UF) .., ... de de 2021 .

Nome da empresa + Carimbo
Nome do responsável legal da empresa
RG do responsável
CPF do responsável



02.2012.001/2021
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2021 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP
Processo Administrativo nº 02.2012.001/2021

ANEXO IX

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE VINCULO FAMILIAR

(papel timbrado da empresa)

TIMBRE DA EMPRESA

(Nome da empresa, CNPJ e endereço da empresa).....(nome empresarial da licitante) , inscrita no CNPJ nº: , com sede na (endereço completo) , por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) , infra-assinado, portador(a) da Carteira de Identidade nºe do CPF/MF nº, para fins do presente processo licitatório, DECLARA não possuir em seu quadro societário cônjuge, companheiro (a) ou parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, ate o terceiro grau, de servidor publico da ativa na Prefeitura Municipal de CAPINZAL DO NORTE/MA que impossibilite a participação no referido Pregão Eletrônico nº 024/2021

Cidade (UF) .., ... de de 2021 .

Nome da empresa + Carimbo
Nome do responsável legal da empresa
RG do responsável
CPF do responsável



02.2012.001/2021
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA *ky*

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2021 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP
Processo Administrativo nº 02.2012.001/2021

ANEXO X
Ficha técnica descritiva do objeto

Ficha Técnica Descritiva do Objeto
Número do edital:
Órgão comprador:

Lote/Item	DESCRICAÇÃO	QUANT	MARCA MODELO	eNº REGISTRO	DOVAL UNIT.	VAL. TOTAL

Prazo de validade da proposta (em dias, conforme estabelecido no edital):

Preço para o lote único (em R\$):

Declaramos, para todos os fins de direito, que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação e que nossa proposta esta em conformidade com as exigências do instrumento convocatório (edital).

Declaramos, ainda, que estamos enquadradas no Regime de tributação de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, conforme estabelece o artigo 3º da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006.

(Somente na hipótese de o licitante ser Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (ME/EPP).

Data:

Observação: por força da legislação vigente, e vedada a identificação do licitante.



02.2012.001/2021
PROC. ADMINISTRATIVO
FLS _____
RUBRICA *to*

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE
Avenida Lindolfo Flório, s/nº - Vista Alegre
Capinzal do Norte – Maranhão
CNPJ: 01.613.309/0001-10

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2021 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP
Processo Administrativo nº 02.2012.001/2021

ANEXO XI

Modelo Carta Proposta do objeto

(Local e data)

Prefeitura Municipal de CAPINZAL DO NORTE/MA - MA.
Comissão Permanente de Licitações - CPL
Ref.: Pregão ELETRÔNICO nº 024/2021.

Prezados Senhores,

Após cuidadoso exame e estudo do Pregão ELETRÔNICO em referenda, com os quais estamos plenamente de acordo, apresentamos nossa proposta para o futuro e eventual fornecimento de medicamentos em geral, medicamentos para a farmácia básica e controlados/psicotrópicos, materiais de uso hospitalar, ambulatorial, materiais odontológicos, laboratoriais e outros para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, de interesse do Município de CAPINZAL DO NORTE/MA, objeto do certame.

O valor global de nossa proposta e de R\$ (.... extenso), conforme detalhado na Planilha de Quantidades e Preços anexa.

Estamos cientes de que os quantitativos constantes da Planilha de Quantidades e Preços são estimativos, e poderão variar para mais ou para menos, em função das reais necessidades da **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE/MA**, observados os limites legais.

Nossa proposta é válida por 60 (sessenta) dias a partir da abertura do envelope e, caso nos seja adjudicado o objeto da licitação, comprometemo-nos a comparecer no local, data e horário estabelecidos pela **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL DO NORTE/MA** para a assinatura do Contrato.

Atenciosamente,

Nome da empresa + Carimbo
Nome do responsável legal da empresa
RG do responsável
CPF do responsável

OBSERVAÇÃO: PREENCHIMENTO OBRIGATORIO COM TODOS OS DADOS CONTIDOS